



**KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PAREIGYBIŲ, KURIAS EINANTYS ASMENYS PRIVALO
DEKLARUOTI PRIVAČIUS INTERESUS, SĄRAŠO PATVIRTINIMO**

2022 m. rugpjūčio d. Nr. AV-
Gargždai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 2 straipsnio 5 dalimi, 4 straipsnio 3 dalies 11 punktu ir 22 straipsnio 2 dalimi bei atsižvelgdamas į Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-04-08 įsakymą Nr. AV-955 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų pareigybių sąrašo“ ir 2022-04-08 įsakymą Nr. AV-957 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos darbuotojų, kurių darbas reglamentuojamas Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, pareigybių sąrašo“:

1. T v i r t i n u Pareigybių, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą (pridedama).
2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-01-15 įsakymą Nr. AV-90 „Dėl pareigybių, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašo patvirtinimo“.

Direktorius

Sigitas Karbauskas

PATVIRTINTA
Klaipėdos rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2022 m. rugpjūčio d.
įsakymu Nr.

**PAREIGYBIŲ, KURIAS EINANTYS ASMENYS PRIVALO DEKLARUOTI PRIVAČIUS
INTERESUS, SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Pareigybių pavadinimas
Administracija	
1.	Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktorius
2.	Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas
3.	Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas
4.	Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (jaunimo reikalų koordinatorius)
5.	Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius)
6.	Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo)
Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius	
7.	Skyriaus vedėjas
8.	Vyriausiasis specialistas
9.	Vyresnysis patarėjas
10.	Patarėjas (statybos projektai, reklama)
11.	Patarėjas (kultūros paveldo apsauga)
12.	Vyriausiasis specialistas (teritorijų planavimas, detalieji planai)
13.	Vyriausiasis specialistas (želdiniai, kaimo plėtros projektai)
14.	Vyriausiasis specialistas (žemėtvarka, teritorijų planavimo dokumentai, GIS)
15.	Vyriausiasis specialistas (statybos projektų derinimas)
16.	Vyresnysis specialistas (paskirčių keitimas, teritorijų planavimo komisija)
17.	Vyresnysis specialistas (spec. architektūros reikalavimai, nesudėtingi projektai)
18.	Vyresnysis specialistas (žemėtvarka)
Bendrujų reikalų skyrius	
19.	Skyriaus vedėjas
20.	Vedėjo pavaduotojas (ūkio sritis)
21.	Vyresnysis patarėjas (IT valdymas)
22.	Patarėjas (dokumentų valdymas)
23.	Vyriausiasis specialistas (kalbos tvarkytojas)
24.	Vyriausiasis specialistas (asmenų aptarnavimas, administracinės paslaugos)
25.	Informacinių technologijų sistemų administratorius
26.	Informacinių technologijų sistemų ir tinklų administratorius
27.	Kompiuterinių sistemų specialistas
Biudžeto ir ekonomikos skyrius	
28.	Skyriaus vedėjas
29.	Patarėjas
30.	Vyriausiasis specialistas

31.	Vyriausiasis specialistas
32.	Vyriausiasis specialistas
33.	Vyriausiasis specialistas
Centralizuotas vidaus audito skyrius	
34.	Skyriaus vedėjas
35.	Patarėjas
36.	Patarėjas
Centrinė buhalterija	
37.	Skyriaus vedėjas
38.	Vedėjo pavaduotojas
Kultūros skyrius	
39.	Skyriaus vedėjas
40.	Patarėjas
41.	Patarėjas
42.	Vyriausiasis specialistas
Paslaugų ir civilinės metrikacijos skyrius	
43.	Skyriaus vedėjas
44.	Vyresnysis patarėjas (santuokų registravimas)
45.	Patarėjas (leidimai ir licencijos, renginiai, išorinė reklama)
46.	Vyriausiasis specialistas (civilinės būklės aktai)
47.	Vyriausiasis specialistas (civilinės būklės aktai)
48.	Vyriausiasis specialistas (adresų suteikimas, alkoholio ir tabako licencijos)
49.	Vyresnysis specialistas (leidimai statybai, medžių kirtimui)
Statybos ir infrastruktūros skyrius	
50.	Skyriaus vedėjas
51.	Vyresnysis patarėjas
52.	Patarėjas
53.	Vyriausiasis specialistas
54.	Vyriausiasis specialistas
55.	Vyriausiasis specialistas
56.	Vyriausiasis specialistas
57.	Vyriausiasis specialistas
58.	Specialistas
59.	Specialistas
60.	Specialistas
61.	Specialistas
Infrastruktūros plėtros poskyris	
62.	Poskyrio vedėjas (Savivaldybės vyriausiasis inžinierius)
63.	Patarėjas
64.	Vyriausiasis specialistas
65.	Vyriausiasis specialistas
Turto valdymo poskyris	
66.	Poskyrio vedėjas
67.	Vyriausiasis specialistas
68.	Vyriausiasis specialistas
69.	Vyriausiasis specialistas
70.	Vyriausiasis specialistas
Strateginio planavimo ir projektų valdymo skyrius	

71.	Skyriaus vedėjas
72.	Vyresnysis patarėjas
73.	Vyresnysis patarėjas
74.	Patarėjas
75.	Vyriausiasis specialistas
76.	Vyriausiasis specialistas
Sveikatos ir socialinės apsaugos skyrius	
77.	Skyriaus vedėjas
78.	Vyresnysis patarėjas (tikslinės vienkartinės išmokos, globos rūpybos nustatymas)
79.	Vyresnysis patarėjas
80.	Patarėjas
81.	Vyriausiasis specialistas (spec. poreikių vertinimas, būsto pritaikymas neįgaliesiems, soc. paslaugos)
82.	Vyriausiasis specialistas (vaiko globa, laikinosios priežiūros ir soc. paslaugos)
83.	Vyriausiasis specialistas (parama būstui įsigyti, išsinuomoti, socialinis būstas)
84.	Vyriausiasis specialistas (socialinė politika)
85.	Vyriausiasis specialistas
Socialinės paramos poskyris	
86.	Poskyrio vedėjas
87.	Vyriausiasis specialistas (piniginė socialinė parama)
88.	Vyriausiasis specialistas (piniginė socialinė parama)
89.	Vyriausiasis specialistas (piniginė socialinė parama)
90.	Vyriausiasis specialistas
91.	Vyresnysis specialistas (piniginė socialinė parama)
92.	Specialistas (parama mirties atveju, valstybinės pensijos daugiavaikiams tėvams)
Švietimo ir sporto skyrius	
93.	Skyriaus vedėjas
94.	Patarėjas
95.	Vyriausiasis specialistas (vidurinis ugdymas, brandos egzaminai)
96.	Vyriausiasis specialistas (ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis, spec. ugdymas)
97.	Vyriausiasis specialistas (švietimo duomenų registrai, pagrindinis ugdymas)
98.	Vyriausiasis specialistas (fizinis aktyvumo ir sporto koordinatorius)
99.	Specialistas
100.	Specialistas (siuntimai į Klaipėdos ugdymo įstaigas, privačius darželius)
101.	Specialistas (švietimo įstaigų lėšų planavimas, perskirstymas)
Teisės ir personalo skyrius	
102.	Skyriaus vedėjas
103.	Vyresnysis patarėjas
104.	Vyresnysis patarėjas
105.	Patarėjas
106.	Patarėjas
107.	Vyriausiasis specialistas
108.	Vyriausiasis specialistas
109.	Vyriausiasis specialistas
110.	Vyriausiasis specialistas
Viešosios tvarkos skyrius	
111.	Skyriaus vedėjas
112.	Vyriausiasis specialistas (civilinės saugos koordinatorius)

113.	Vyriausiasis specialistas (civilinė sauga)
114.	Vyriausiasis specialistas (mobilizacija)
115.	Vyriausiasis specialistas
116.	Vyriausiasis specialistas
117.	Vyriausiasis specialistas
Viešųjų pirkimų skyrius	
118.	Skyriaus vedėjas
119.	Vyresnysis patarėjas
120.	Patarėjas
121.	Patarėjas
122.	Vyriausiasis specialistas
123.	Vyriausiasis specialistas
124.	Vyriausiasis specialistas
125.	Vyriausiasis specialistas
126.	Vyriausiasis specialistas
127.	Vyriausiasis specialistas
128.	Vyriausiasis specialistas
129.	Vyriausiasis specialistas
130.	Vyriausiasis specialistas
131.	Specialistas
Viešųjų ryšių ir bendradarbiavimo skyrius	
132.	Skyriaus vedėjas
133.	Patarėjas
134.	Vyriausiasis specialistas
135.	Vyriausiasis specialistas
136.	Specialistas
Žemės ūkio ir aplinkosaugos skyrius	
137.	Skyriaus vedėjas
138.	Vyresnysis patarėjas (aplinkosaugos sritis)
139.	Vyriausiasis specialistas (ES projektai, melioracija)
140.	Vyriausiasis specialistas (melioracija)
141.	Vyriausiasis specialistas (pasėlių deklaravimas/kaimo plėtros priemonių įgyvendinimas)
142.	Vyriausiasis specialistas (melioracija)
143.	Vyriausiasis specialistas (žemės ūkio technikos registravimas/išregistravimas/duomenų keitimas)
144.	Vyriausiasis specialistas (aplinkosauga)
145.	Vyriausiasis specialistas (aplinkosauga)
146.	Vyriausiasis specialistas (žemės ūkio ir kaimo rėmimo programa, žalos pasėliams / gyvūnams skaičiavimas)
Agluonėnų seniūnija	
147.	Seniūnas
148.	Seniūno padėjėjas
Dauparų-Kvietinių seniūnija	
149.	Seniūnas
150.	Patarėjas
Dovilų seniūnija	
151.	Seniūnas
152.	Patarėjas

153.	Sekretorius
154.	Specialistas
Endriejavo seniūnija	
155.	Seniūnas
156.	Seniūno padėjėjas
157.	Sekretorius
Gargždų seniūnija	
158.	Seniūnas
159.	Patarėjas
160.	Apželdinimo specialistas
Judrėnų seniūnija	
161.	Seniūnas
162.	Seniūno padėjėjas
Kretingalės seniūnija	
163.	Seniūnas
164.	Seniūno padėjėjas
165.	Socialinio darbo specialistas
Priekulės seniūnija	
166.	Seniūnas
167.	Patarėjas
Sendvario seniūnija	
168.	Seniūnas
169.	Patarėjas
170.	Vyriausiasis specialistas
Veiviržėnų seniūnija	
171.	Seniūnas
172.	Padėjėjas
173.	Specialistas
Vėžaičių seniūnija	
174.	Seniūnas
175.	Patarėjas
176.	Sekretorius
177.	Specialistas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pareigybių, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-26 Nr. AV-2367
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sigitas Karbauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-26 11:16
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-09 10:00 - 2025-06-08 10:00
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vita Petravičienė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-26 11:31
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-26 11:31
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-07 09:35 - 2023-01-07 09:35
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sąrašas pareigybių 2022-08-26.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220824.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-08-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-08-26 nuorašą suformavo Darius Kubilius
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-