

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų  
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių  
9 priedas

## KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖ

## MOKĖTINŲ SUMŲ

2022 M. BIRŽELIO 30 D.

2 ketvirtis  
(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	<b>1</b>	<b>475,6</b>	<b>1358,8</b>	<b>0,00</b>
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	<b>2</b>	<b>0,0</b>	<b>742,0</b>	<b>0,0</b>
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0,0	726,5	0,0
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4	0,0	726,5	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5	0,0	163,3	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	0,0	15,5	
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>8</b>	<b>306,6</b>	<b>420,4</b>	<b>0,0</b>
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	306,6	420,4	
<b>2 3</b>	<b>Palūkanos</b>	<b>10</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
<b>2 4</b>	<b>Subsidijos</b>	<b>13</b>	<b>10,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14	10,5	0,0	0,0
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17	10,5		
<b>2 5</b>	<b>Dotacijos</b>	<b>18</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19	0,0	0,0	0,0
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22	0,0	0,0	0,0
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25	0,0	0,0	0,0
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			

2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29				
<b>2</b>	<b>6</b>					<b>Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą</b>	<b>30</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
2	6	1				Tradiciniai nuosavi išteklių	31				
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32				
2	6	3				Bendrujų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33				
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34				
2	6	5				Su nuosavais išteklių susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35				
<b>2</b>	<b>7</b>					<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	<b>36</b>	<b>158,5</b>	<b>195,3</b>	<b>0,0</b>	
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37	0,0	0,0	0,0	
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	38				
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	39				
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40	158,0	176,6	0,0	
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	41	158,0	176,6		
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	42				
2	7	2	2	1	1	Rentos	43				
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	44	0,5	18,7		
<b>2</b>	<b>8</b>					<b>Kitos išlaidos</b>	<b>45</b>	<b>0,0</b>	<b>1,1</b>	<b>0,0</b>	
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	46	0,0	1,1	0,0	
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	47				
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	48		1,1		
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	49				
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	50				
<b>2</b>	<b>9</b>					<b>Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos</b>	<b>51</b>				
<b>3</b>						<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b>	<b>52</b>	<b>7523,4</b>	<b>7040,5</b>	<b>6767,3</b>	
<b>3</b>	<b>1</b>					<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	<b>53</b>	<b>260,4</b>	<b>273,2</b>	<b>0,0</b>	
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	54	260,4	273,2		
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55	0,0			
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56				
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	57				
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	58				
<b>3</b>	<b>2</b>					<b>Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)</b>	<b>59</b>				
<b>3</b>	<b>3</b>					<b>Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (gražintos skolos)</b>	<b>60</b>	<b>7263,0</b>	<b>6767,3</b>	<b>6767,3</b>	
						<b>IŠ VISO (2 + 3)</b>	<b>61</b>	<b>7999,0</b>	<b>8399,3</b>	<b>6767,3</b>	

\* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Administracijos direktoriaus pavaduotojas, pavaduojantis direktorių  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Česlovas Banevičius  
(parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto ir ekonomikos skyriaus vyriausioji specialistė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Ernesta Pušinskienė  
(parašas) (vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos rajono savivaldybė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Mokėtinų sumų 2022 m. birželio 30 d. ataskaita
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-07-18 Nr. (5.1.30 E) A5-3405
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Ernesta Pušinskienė Vyriausiasis specialistas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-07-18 10:58
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-08-01 14:37 - 2024-07-30 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Česlovas Banevičius Administracijos direktoriaus pavaduotojas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-07-18 11:09
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-07-18 11:09
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-08-09 10:16 - 2024-08-08 10:16
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Airida Stonienė Vyriausiasis specialistas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-07-18 14:37
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-07-18 14:37
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-07 16:23 - 2023-06-06 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20220707.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-07-18)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2022-07-18 nuorašą suformavo Ernesta Pušinskienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-