

## TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2019 m. gegužės 22 d. Nr. AS-758  
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktorius Artūras Bogdanovas (toliau – planavimo organizatorius), įstaigos kodas: 188773688, adresas – Klaipėdos g. 2, Gargždai, veikiantis pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus 2009-02-26 Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11-61 ir Giedrius Budginas (toliau – planavimo iniciatorius) (toliau – šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį.

### 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria dėl planuojamos teritorijos: žemės sklypų (kad. Nr. 5558/0005:1440; 5558/0005:1439; 5558/0005:1441) Trušelių k., Sendvario sen., Klaipėdos r. sav. (toliau – planuojama teritorija) teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra dėl 2008-08-28 Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11-413 (reg. Nr. 003553001858) patvirtinto detaliojo plano (toliau – teritorijų planavimo dokumentas), koregavimo ir finansavimo.

### 2. PLANAVIMO TIKSLAI

2.1. Apjungti sklypus. Padalinti į sklypus, daliai sklypų nustatyti vienbučių ir dvibučių gyvenamųjų pastatų teritorijos, daliai susisiekimo ir inžinerinių tinklų koridorių teritorijos. Nustatyti naujus teritorijos naudojimo režimo reikalavimus.

### 3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu koreguoti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatimuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.

3.3. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu vykdyti detaliojo plano koregavimo viešinimo procedūras, numatytas Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatuose.

3.4. Vadovautis planuojamoje teritorijoje galiojančiu bendroju planu, kurio sprendinius sudaro grafinė ir tekstinė dalys.

3.5. Vadovautis planuojamoje teritorijoje galiojančiais specialiaisiais ir detaliaisiais planais.

3.6. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.7. Pagal sutartį finansuoti teritorijų planavimo dokumento koregavimą.

3.8. Parengti sprendinių įgyvendinimo programą, išskirti etapus.

3.9. Detaliojo plano dokumentacijoje nustatyti rengiamo teritorijų planavimo dokumento sprendiniams įgyvendinti reikalingą inžinerinę ir (ar) socialinę infrastruktūrą, pertvarkomus sklypus, žemės sklypus paimamus visuomenės poreikiams.

3.10. Parengti ir pateikti Savivaldybės administracijos direktoriui patvirtinimui planavimo darbų programą.

3.11. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją, kai planavimo iniciatorius finansuoja teritorijų planavimo dokumento koregavimą:

UAB „Project 28“, įmonės kodas 303041489, projekto vadovė Sandra Kazlauskienė.

#### **4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS**

4.1. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme.

4.3. Vadovautis planuojamoje teritorijoje galiojančiu bendroju planu, kurio sprendinius sudaro grafinė ir tekstinė dalys.

4.4. Vadovautis planuojamoje teritorijoje galiojančiais specialiaisiais ir detaliaisiais planais.

4.5. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.6. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.7. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą teritorijų planavimo dokumento rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.8. Teikti registruoti duomenis apie patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto teritorijų planavimo dokumento sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

#### **5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

#### **6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS**

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieniems metams pratęsiama sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama.

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

6.5. Kitos šalių sutartos sutarties galiojimo ir nutraukimo sąlygos.

## 7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.2. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

7.3. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių derybomis. Jeigu šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

### Planavimo organizatorius:

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos  
direktorius Artūras Bogdanovas

(parašas)



### Planavimo iniciatorius:

Giedrius Budginas

(parašas)

*Mg. am. J. Korlauskis*



## ĮGALIOJIMAS

Klaipėda, du tūkstančiai aštuonioliktųjų metų rugpjūčio dvidešimt ketvirta diena.

Aš, **GIEDRIUS BUDGINAS**, asmens kodas [redacted], deklaruota gyvenamoji vieta: [redacted], kurio(-s) asmens tapatybės nustatyta pagal Lietuvos Respublikos asmens tapatybės kortelę Nr. [redacted], toliau vadinamas *Įgaliotoju*,

**įgalioju SANDRĄ KAZLAUSKIENĘ**, asmens kodas [redacted] deklaruota gyvenamoji vieta: [redacted], toliau vadinamas *Įgaliotiniu*,

atstovauti man Aplinkos apsaugos ministerijoje ir jos departamentuose, Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos skyriuose, miestų ir rajonų savivaldybių administracijose, Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros skyriuose, Valstybės įmonėje Registrų centras, valstybinėse ir visose kitose įstaigose, įmonėse ir organizacijose, rengiant ir derinant man nuosavybės teise priklausančio žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-8479, kadastrinis Nr. 5558/0005:1436 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 1, žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-7249, kadastrinis Nr. 5558/0005:1429 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 10, žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-8757, kadastrinis Nr. 5558/0005:1427 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 12, žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-8724, kadastrinis Nr. 5558/0005:1425 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 14, žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-8546, kadastrinis Nr. 5558/0005:1437 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 2, žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-7358, kadastrinis Nr. 5558/0005:1417 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 22, žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-6673, kadastrinis Nr. 5558/0005:1415 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 24, žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-7427, kadastrinis Nr. 5558/0005:1434 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 3, žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-7450, kadastrinis Nr. 5558/0005:1435 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 4, žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-7338, kadastrinis Nr. 5558/0005:1432 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 5, žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-1752-7305, kadastrinis Nr. 5558/0005:1431 Tauralaukio k.v., esančio Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., Šilinių g. 8, ir visų kitų man priklausančių žemės sklypų, esančių Klaipėdos r. sav., Sendvario sen., Trušelių k., formavimo ir pertvarkymo projektą, būti šių žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projekto iniciatoriumi, teikti paraiškas ir prašymus planavimo ir/ar projektavimo sąlygų sąvadui gauti, derinti žemės sklypų planavimo ir/ar projektavimo sąlygas, savo nuožiūra rengti, derinti, teikti tikrinti ir tvirtinti atitinkamose institucijose žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektą, pateikti visus prašymus Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso

valstybinėje priežiūros informacinėje sistemoje (toliau – TPDRIS), Žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimo informacinėje sistemoje (toliau – ŽPDRIS), skelbti visą reikiama informaciją, naudotis ir gauti visas TPDRIS, ŽPDRIS elektronines paslaugas, savo nuožiūra sujungti žemės sklypus, padalinti žemės sklypus į atskirus žemės sklypus su atskirais unikaliais numeriais, savo nuožiūra pakeisti ir nustatyti pagrindinę tikslinę žemės naudojimo paskirtį, naudojimo būdų ir pobūdžių bei kitų teritorijų tvarkymo ir naudojimo režimo reikalavimų žymėjimo kodus, indeksus, spalvas ir grafinį žymėjimą, dalyvauti atliekant geodezinius, kadastrinius ir kitus matavimus, derinti atidalintų žemės sklypų ribas su gretimų žemės sklypų ribomis, pasirašyti žemės sklypų ribų paženklinimo aktuose bei kituose su tuo susijusiuose dokumentuose, suderinti su kaimyninių žemės sklypų savininkais, užsakyti ir gauti toponuotraukas, pasirašyti žemės sklypų planus, gauti ir pateikti visus tam tikslui reikalingus dokumentus, įregistruoti naujai suformuotus žemės sklypus Valstybės įmoneje Registru centras, gauti Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašus, žemės sklypų kadastro duomenų bylas ir kitus nuosavybės dokumentus;

daryti mano vardu pareiškimus, rašyti prašymus, mokėti mokesčius, už mane pasirašyti ir atlikti visus kitus veiksmus, susijusius su šiais pavedimais.

### ***Įgaliojimas galioja penkerius (5) metus.***

Įgaliotojui Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.134, 2.144, 2.146, 2.147, 2.148, 2.150, 2.151 straipsnių turinys išaiškintas.

Atstovas atstovaujamojo vardu negali sudaryti sandorių nei su pačiu savimi, nei su tuo asmeniu, kurio atstovas jis tuo metu yra, taip pat su savo sutuoktiniu bei tėvais, vaikais ir kitais artimaisiais giminaičiais. Tokie sandoriai gali būti pripažinti negaliojančiais atstovaujamojo reikalavimu.

Pasibaigus įgaliojimo terminui ar panaikinus jo galiojimą prieš terminą, atstovas privalo grąžinti įgaliojimą atstovaujajam ar jo teisių perėmėjams.

Įgaliotojas turi teisę bet kada panaikinti įgaliojimą, o įgaliotinis – įgaliojimo atsisakyti.

Įgaliojimas pasibaigia: 1) pasibaigus įgaliojimo terminui; 2) įgaliotojui panaikinus įgaliojimą; 3) įgaliotiniui atsisakius įgaliojimo.

Apie įgaliojimo panaikinimą, įgaliotojas privalo pranešti įgaliotiniui, taip pat įgaliotojui žinomiems asmenims, su kuriais nustatant ir palaikant santykius atstovauti duotas įgaliojimas.

Atstovas privalo pateikti atstovaujajam atskaitą apie savo veiklą ir atsiskaityti atstovaujajam už viską, ką yra gavęs vykdydamas pavedimą.

Atstovaujamasis turi atlyginti atstovo turėtas išlaidas, susijusias su pavedimo vykdymu.

Įgaliojimas perskaitytas, supastas dėl turinio ir pasekmių, ir kaip atitinkantis mano valią, priimtas ir pasirašytas. Juridinės pasekmės supastose.

Parašas

*Giedrius Budginas*

(vardas, pavardė, parašas)

2018 m. rugpjūčio 24 d.

Aš, **Klaipėdos miesto 7-ojo notarų biuro notarė Jurga Prižgintienė**, įgaliojimą, kurį pasirašė GIEDRIUS BUDGINAS, tvirtinu.

Duomenys apie įgaliojimą perduodami notarine tvarka patvirtintų įgaliojimų registru, atlyginimo dydis - 8,69 Eur.

Notarinio registro Nr. **JP - 4067**

Notaro atlyginimas 14,98 Eur 11,16 Eur

Kompensacijos už patikrą registruose dydis 18,21 Eur

Valstybės registrų darbų kainos dydis 1,94 Eur

Kompensacijos(-ų) už kitas kliento prašymu

notaro atliktas paslaugas dydis \_\_\_\_\_ Eur

Notarė parašas

Klaipėdos miesto 7 notarų biuras, Šnipiškės g. 17-1-192104 Klaipėda  
Tel. 31 4 865 310/351, fax. 31 4 866

notvira@balticum-ty.lt