

Klaipėdos r. Slengių mokykla daugiafunkcio centro

Direktorės Vilijos Lukauskienės

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-01 Nr. V17-1 / VR-267

Slengiai

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokyklos daugiafunkcio centro (toliau –mokyklos) strateginio plano veiklos prioritetai buvo derinami su 2020–2021 mokslo metų Mokyklos veiklos plano įgyvendinimu:

1. Gerinti pamokos kokybę.
2. Tobulinti atskirų ugdytinių vertinimą ir įsivertinimą pamokoje.
3. Skatinti visų bendruomenės narių saviraišką.
4. Kurti sveikatai palankią socialinę ir emocinę aplinką.
5. Plėtoti mokyklos bendruomenės bendradarbiavimo kultūrą.

1. Mokykla gerino pamokos kokybę, integruojant ugdymo turinį ir taikant aktyvius ugdymo metodus. Organizuota metodinė diena „Mobiliųjų įrenginių ir kitų IKT panaudojimas pamokoje“, kurioje mokytojai pasidalijo gerąja patirtimi, patobulino IKT panaudojimo ugdyme kompetencijas, siekė geresnių ugdymo rezultatų. Vesdami integruotas pamokas mokytojai tikslingai ir efektyviai panaudojo turimas IKT priemones.

Mokytojai kvalifikaciją tobulino mokyklus bendruomenei organizuotame teoriniame-praktiniame seminare: „Vaiko kūrybinių gebėjimų atskleidimas integruotose pamokose ir komandinėje veikloje. Žemės menas“, metodiniame užsiėmime „Aktyvūs mokymo metodai: žinomi ir pamiršti“.

Ugdymo procese mokytojai naudojo Eduka klasę ir Ema virtualias aplinkas mokymui(si), nuotoliniu būdu naudojo Eduka klasę, Ema virtualias aplinkas, ZOOM internetinę platformą video konferencijoms. 17 pedagogų, administracijos darbuotojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvavo skaitmeninių mokymų programose ir patobulino informacinių technologijų kompetencijas bei išmoko dirbti su Moodle, GoogleClassroom virtualios realybės programomis, kurti programėles su Padelt.com ir tai panaudoti pradinio ugdymo procese, ugdant mokinių technologinį mąstymą bei aukštesniuosius matematinius gebėjimus.

Ugdytiniams buvo organizuoti edukaciniai renginiai, užsiėmimai ne mokykloje. Klasių, grupių auklėtojai vyko į meno edukacijas Prano Domšaičio galerijoje, Mažosios Lietuvos istorijos muziejuje, Laikrodžių muziejuje. Mokiniai edukacijose susipažino su finansiniu raštingumu AB banke „Swedbank“, puoselėjo menines idėjas lankydami dramos, lėlių teatruose.

2. Mokykla tobulino atskirų ugdytinių pažangos stebėjimo, vertinimo ir įsivertinimo pamokoje procesą. Metodinėje grupėje aptarė Mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašo atnaujinimo klausimus, priėmė nutarimą laikytis vieningos vertinimo tvarkos mokykloje. Mokytojų tarybos posėdyje, išanalizavo individualius mokinių pasiekimus ir pažangą, numatė ugdymo(si) kokybės gerinimą individualizuojant ir diferencijuojant pagal mokinių individualius poreikius ugdymo(si) turinį būdus, formas, savalaikį pagalbos teikimą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Beveik visi mokiniai patyrė asmeninę mokymosi sėkmę, 80 procentų dėl nuotolinio mokymosi proceso išaugo mokinių informacinis raštingumas, savarankiškumas planuojant savo mokymąsi ir mokantis, mokymosi virtualiose aplinkose patirtys ir įgūdžiai.

Siekiant kiekvieno mokinio pažangos, ugdymo procese tikslingai buvo plėtojamasi mokinio mokėjimo mokytis kompetencijos. Spalio mėnesį buvo organizuojamas metodinis užsiėmimas „Mokinio asmeninė pažanga. Nuo ko ji priklauso?“. Mokytojai dalijosi gerą patirtimi apie tolimesnį mokinių ugdymą, pamatavus individualią mokinių pažangą.

Organizuota mokytojų metodinė diena „Mokinių pasiekimai nacionalinių mokinių pasiekimų kontekste. Ugdymo kokybės gerinimas“. pristatytos ir aptartos mokinių pasiekimų ataskaitos, rezultatų panaudojimas ugdymo kokybei gerinti ir mokinių individualiai pažangai siekti.

3. Mokykla skatino visų bendruomenės narių saviraišką, plėtojo neformaliojo švietimo veiklą. Mokykloje nuo rugsėjo 1 d. veikė aštuoni neformaliojo švietimo užsiėmimai 1–4 klasių mokiniams: šokio studija „Instinktas“, etnokultūros būrelis „Folkloro ansamblis“, informacinių technologijų būrelis „Kompiuterio ABC“, technologijų būreliai „Šilko gija“, „Nepaprasti darbeliai“, „Dainos studija“, anglų kalbos būrelis „English club“. 89,6 proc. mokinių lankė neformaliojo švietimo būrelius organizuojamus mokykloje.

Mokiniai dalyvavo tarptautiniuose matematikos konkursuose „Kengūra 2020“ (9 mokiniai), „Pangea“ (3 mokiniai), tarptautiniame anglų konkurse „King“ (14 mokiniai). 2–4 klasių mokiniai dalyvavo. 40 1–4 klasių mokiniai išbandė edukacinį konkursą „Olympis 2020 rudens sesija“ ir 10 mokinių – informacinių technologijų konkursą „Bebras“. 2–4 klasių mokiniai dalyvavo pasaulio pažinimo olimpiadoje „Mano gaublys“ bei „Atliekų kultūros“ egzamine. 2 klasės mokinė dalyvavo rajoniniame etninės kultūros projekte „Kou jauns ešmuokšė, senas naužmēršė“. Dalyvavo sporto varžybose: 4 klasės mokiniai dalyvavo labdariniame renginyje „Žvaigždučių Vilties bėgimas“, kur mokiniai skatinami sportuoti pagal individualias fizines galimybes bei paremti Klaipėdos Šv. Pranciškaus onkologinio centro veiklą. 3–4 klasių mokiniai dalyvavo „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ ir kvadrato varžybose, laimėjo pirmąją vietą ir atstovavo mokyklą Kvėdarnoje organizuotose zoninėse kvadrato varžybose.

2–4 klasių mokiniai dalyvavo pradinio ugdymo mokinių muzikos konkurse „Muzika kitaip 2020“, folkloro ansamblio nariai dalyvavo Lietuvos muziejų kelio renginyje „Legendų takais“.

Buvo vykdomi tapdalykiniai projektai, atsižvelgiant į mokyklos veiklos kryptis, tradicinius renginius ir kitus renginius, kurie tenkino mokinių saviraiškos poreikius, ugdė kūrybiškumą, pilietiškumą ir socialinį aktyvumą.

4. Mokykla tobulino mokymosi pagalbos teikimą. Siekiant, kad Mokykloje būtų ugdomi mokinių socialiniai įgūdžiai, sukuriama prielaidos sėkmingai ugdytis socialinę kompetenciją, VGK posėdyje buvo pristatyta Lions quest socialinių-emocinių įgūdžių lavinimo programa „Laikas kartu“, kuri įgyvendinama ir priešmokyklinio ugdymo grupėse. Dviejuose ikimokyklinio ugdymo grupėse pradėta įgyvendinti emocinio intelekto ugdymo programa „Kimochis“, įsigytos programai įgyvendinti reikalingos metodinės priemonės, mokytojos išklause pasirengimo seminarus.

Mokyklos bendruomenei organizuoti psichologų Virginijos Servutienės „Asmeninė ūgtis ir tarpasmeninių santykių kūrimas.“

Mokytojai, mokiniai ir psichologė vykdė užsiėmimus „Jausmų pasaulis“, kurių tikslas sumažinti smurto ir patyčių apraiškas mokykloje. Kartą per mėnesį vestos teminės klasės valandėlės, organizuoti renginiai (Tolerancijos diena, savaitė „Be patyčių“), prevencinių filmų peržiūros. Mokytojų budėjimas mokyklos erdvėse pertraukų metu (ypač lauko žaidimų aikštelėje) sumažino traumų, patyčių atvejus. Tai rodo, Socialinio ir emocinio ugdymo instituto inicijuotoje apklausoje, mokinių (84,3 proc.) ir tėvų (76,6 proc.) atsakymai, kad mokykloje ugdytiniai jaučiasi saugiai.

1–4 klasių mokiniai su savo šeimomis dalyvavo draugiškoje SEU olimpiadoje „Dramblys“.

2020–2021 mokslo metais Klaipėdos rajono pedagoginėje psichologinėje tarnyboje buvo atlikti dvylikos ugdytinių mokymosi sunkumų ir galių vertinimai (6 ugdytiniai buvo siunčiami pirminiam ir 6 pakartotiniam įvertinimui). 4 ugdytiniai buvo nustatyti vidutiniai, 8 – dideli specialieji ugdymosi poreikiai. Siekiant tobulinti visapusišką pagalbą mokiniui, pedagogai parengė pritaikytas ir individualizuotas programas šiems mokiniams. Pagalbos mokiniui specialistai, pagal PPT rekomendacijas teikė pagalbą ugdytiniais, turintiems ugdymosi/mokymosi sunkumų ir elgesio

sutrikimo problemų. Keturiems ugdytiniais buvo paskirti mokytojo padėjėjai, kurie padeda mokiniui įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti.

5. Mokykla plėtojo mokyklos bendruomenės bendradarbiavimo kultūrą, ugdant pasididžiavimo mokykla jausmą, sistemingai vyko bendri tėvų, klasių ir grupių tėvų susirinkimai, organizuoti individualūs susitikimai tėvams, organizuotos šventės šeimai. Mokyklos ir tėvų bendradarbiavimas sudaro sąlygas mokytojams ir tėvams mokytis vieniems iš kitų, veiksmingai spręsti problemas, grindžiamos pagarba, savitarpio supratimo kūrimo, siekiu dalytis atsakomybe už vaikų ugdymą ir pasiekimus. Mokykla prisijungė prie elektroninio dienyno „Eduka“ ir el. sistemos „Mūsų darželis“, teikiama informacija apie ugdytinių pasiekimus.

Mokinių tėvai į ugdymo procesą įtraukiami įgyvendinant ugdymo karjerai programą. Tėvai supažindino mokinius su profesijomis ne tik klasių valandėlių metu, bet ir organizuojamos edukacinės išvykos į tėvų darbovietes (AB bankas „Swedbank“, UAB „Javinė, Klaipėdos dramos teatras). Vyko nuotolinė atvirų durų diena, ugdytinių tėvams buvo sudarytos sąlygos artimiau susipažinti su ugdymo įstaiga, jos tvarka, taisyklėmis, stebėjo nuotolines pamokas, veiklas, bendravo su administracija.

2021 m. buvo siekiama glaudžiau bendradarbiauti su kitomis institucijomis. Gerą patirtimi apie informacinių technologijų ugdymą pradinių klasių mokytojos dalijosi su Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos mokytojais. 4 klasės mokiniai svečiavosi Klaipėdos Medeinės mokykloje, padovanojo fiziniam aktyvumui reikalingas priemones, iš aukų, surinktų per iniciatyvą „Pyragų diena“.

Kapela „Martvežiai“ dalyvavo dviejuose LRT televizijos laidos „Duokim garo“ filmavimuose. Klaipėdos miesto Joninių šventėje ant Jono kalnelio, renginys, skirtas Vasario 16-ajai, Užgavėnių šventė, vaikų ir jaunimo dienos stovykla „Sendvaris“, tradicinės gegužinės bendruomenei „Išsikim iš stubos“, „Sueikim į stubą“. Tradicinis lietuvių liaudies žaidimų čempionatas Sendvario seniūnijoje.

Kolektyvas „Martvežiai“ dovanavo programas ne tik savoje scenoje, bet ir dalyvavo kitur organizuojamuose renginiuose: festivalyje „Ant rubežiaus“ (Šiauliai), žolinių šventėje (Žadvainiai, Rietavo sav.).

Apie Mokyklos vykdomą veiklą informacija pateikta Mokyklos internetinėje svetainėje, el. dienyne „Eduka“, el. sistemoje „Mūsų darželis“, socialiniuose tinkluose, stenduose bei rajoninėje spaudoje.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
----------	---------------------

2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasielktų rezultatų vykđant uđduotis įsivertinimas

Uđduočių įvykđymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos uđduotys įvykđytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Uđduotys iš esmės įvykđytos arba viena neįvykđyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykđyta ne mažiau kaip pusė uđduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau uđduotys neįvykđyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UĐDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

8. Kitų metų uđduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 uđduotys)

Uđduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos uđduotys įvykđytos)
8.1. Vadovauti pokyčių valdyme įgyvendinant ugdymo turinio reformą	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sukurti pokyčio koordinavimo grupę. 2. Suplanuoti veiksmus, padėsiančius informuoti mokyklos bendruomenę apie reformą. 3. Sukurti su pokyčio koordinavimo grupe trumpalaikius tikslus ir laimejimus įstaigoje. 4. Numatyti pokyčio įgyvendinimą ir vykdysiu stebėjimo analizę kaip jis paveiks mokyklos veiklą. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalyvauti respublikiniame projekte „Parama mokyklų vadovams, ugdymo turinio reformos Lietuvoje lyderiams“; tapti mokyklų konsultante atnaujinto ugdymo turinio klausimais. 2. Organizuoti mokymus Klaipėdos r. įstaigoms ugdymo turinio atnaujinimo temomis. 3. Kartu su mokyklos komanda sukurti ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo programa, pristatyti Klaipėdos r. ugdymo įstaigoms.
8.2. Efektyvinti švietimo pagalbos teikėjų veiklą ir darbo sąlygas įstaigoje.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Per mokyklos veikas stebėti, kiek mokykla pažengusi įtrauktis visiems link; 2. Išgryninti kokios gerosios įtraukiojo ugdymo praktikos išplėtos įstaigoje. 3. Išanalizuoti su kokiais įtraukiojo ugdymo 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atlikti tyrimą „Sėkmingas visų mokinių dalyvavimas ugdymo procese“. 2. Švietimo pagalbos specialistams įrengti atskirus darbo kabinetus, pritaikytus švietimo pagalbos funkcijų vykdymui, atitinkančius higienos normas, priešgaisrinės saugos reikalavimus.

	iššūkais mokykla susiduria. 4. Įvardyti, kokiomis priemonėmis mokykloje sprendžiami įtraukiojo ugdymo iššūčiai.	
8.3. Tobulinti mokyklos tinklaveiką	1. Tobulinti partnerystę su kitomis institucijomis, tėvais, stiprinti mokyklos viešuosius ryšius.	1. Sukurti mokyklos socialinį tinklą, atnaujinti internetinę svetainę. Nuolat pateikti visuomenei įstaigos veiklą. 2. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su Klaipėdos rajono lopšeliais darželiais – Agluonėnų, Gargždų „Ažuoliuku“, Telšių r. lopšeliu - darželiu „Žemaitukas“.
8.4. Paruošti Klaipėdos r. Slengių mokyklos daugiafunkcinio centro Jakų skyrių, Slengių darželį ugdymo procesui.	1. Įvertinti patalpas, atsižvelgti į jų paskirtį, aprūpinti inovatyviomis ugdymo priemonėmis, įranga, baldais, higieninėmis ūkinėmis priemonėmis, inventoriumi, virtuvės įranga. 2. Atsakingai atlikti skirtų lėšų paskirstymą. 3. Paruošti patalpas higienos pasui gauti. Skelbti konkursą įstaigų personalui formuoti.	1. Nupirkti mokyklinius baldus, orgtechniką, valgyklos įrangą, paruošti s patalpas ugdymo procesui. 2. Suformuoti Jakų mokyklos, Slengių darželio personalo komandas.
8.5. Parengti Klaipėdos r. Slengių mokyklos daugiafunkcinio centro 2023-2026 m. strateginį planą.	Suburti strateginio plano grupę, kuri atstovautų visų bendruomenės grupių interesams. Strateginio plano grupės nariams organizuoti seminarą „Strateginis planavimas“. Parengti Strateginio plano darbo grupės reglamentą	Aptarti ir pritarti Strateginiam planui mokyklos tarybos posėdyje. Sukurti mokyklos strateginio plano ir veiklos plano vykdymo priežiūros darbo grupę. Skelbti Mokyklos strateginį planą mokyklos internetinėje svetainėje.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

meras _____ *Bronius Markeckas* _____ *2022-02-21*
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos:
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)