

Reikalavimų švietimo įstaigos
(išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų
veiklos ataskaitai
priedas

Klaipėdos r. Dovilų pagrindinė mokykla

Arūno Grimalio

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-20 Nr. 2023-01-20 Nr. VR-266

Gargždai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V1-19 patvirtintas Klaipėdos r. Dovilų pagrindinės mokyklos strateginis planas 2020–2022 m. m. (Klaipėdos r. savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. liepos 1 d. įsakymas Nr. AV-1405). 2022 m. atlikus strateginio plano analizę įgyvendintos programos: nuoseklus, efektyvus ugdymo tobulinimas; IT plėtra mokykloje, ugdymo modernizavimas; įtraukusis ugdymas-kokybiškas ugdymas kiekvienam; edukacinių erdvių kūrimas ir jų tobulinimas.

2022 m. tobulinome, modernizavome ugdymo procesą. Daug dėmesio skyrėme mokinio individualios pažangos, pasiekimų vertinimui ir įsivertinimui, pamokos vadybai (projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų tęstinumui), šiuolaikinei pamokai (projekto „Atvirkščia pamoka – mokinio sėkmei“ tęstinumui), įtraukiamam ugdymui (2022 m. balandžio mėn. dalyvavome forume Kretingoje „Įtraukiojo ugdymo labirintas: kaip suderinti visų poreikius?“, 2022 m. vasario mėn. NŠA konferencijoje „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra“, 2022 m. gruodžio mėn. konferencija-seminaras Druskininkuose „Savivaldybių lyderystė kuriant ir diegiant naują ugdymo turinį“, 2022 m. lapkričio mėn. forumas-diskusija „Pagalba vaikams, turintiems negalią ar kitus raišos sutrikimus“), ukrainiečių ugdymui (2022 m. gegužės mėn. NŠA ir M. Romerio universiteto diskusija „Ukrainos karo pabėgėlių švietimas: užsienio šalių patirtys ir įtraukiojo ugdymo iššūkiai“, 2022 m. kovo mėn. NŠA nuotolinė konsultacija „Vadovų lyderystė: ukrainiečių ugdymas“). 2022 m. mokykla dalyvavo projekto „Pozityvaus elgesio palaikymo ir intervencijos sistema“ diegimo I etape, vyko nuotoliniai mokymai, atliktas mokyklos įsivertinimas, mokyklos komanda dalyvavo metodiniame seminare Vilniuje.

Siekėme, kad būtų tinkamas perimamumas tarp priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pakopų organizuojant metodinę veiklą ir kitas bendradarbiavimo formas. Mokiniai dalyvavo savivaldybės, rajono, šalies organizuojamuose renginiuose: olimpiadose, konkursuose, sporto renginiuose, projektuose (mokinių iniciatyvų vasaros užimtumo, ES tarptautinis piešinių konkursas „Mano regionas-mano langas į pasaulį“).

Dalyvavome projekte „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ 1.3. veikla „Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo modelių žemų mokinių pasiekimų gerinimui darbui su reemigrantais parengimas ir įgyvendinimas“. Parengėme veiklos tobulinimo planą, pateikėme rekomendacijas mokytojams, mokinių tėvams, teikėme pagalbą mokiniams, bendradarbiauome su NŠA tyrėjais, dalyvavome NŠA konferencijoje „Ugdymo

organizavimas ir pagalbos teikimas pasiekimų gerinimui“, išleistas leidinys „Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo modeliai“.

2020 m. balandžio 30 d. Klaipėdos r. savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11–142 prie mokyklos prijungti Klaipėdos r. Dovilų l/d „Kregždutė“ ir Klaipėdos r. Šiūparių mokykla-daugiafunkcis centras, 2022 m. parengtas bendras įstaigos strateginis planas.

2021–2022 m. m. rugsėjo 1 d. pradėjo 272 mokiniai. Mokslo metus baigė 277 mokiniai. Per mokslo metus į mokyklą atvyko 12, išvyko 7 mokiniai. Visi besimokantys mokykloje mokiniai buvo ugdomi pagal Bendrąsias pradinio, pagrindinio, pritaikytas ir individualizuotas pradinio ir pagrindinio ugdymo programas. Teigiamais visų dalykų įvertinimais mokslo metus baigė 92 proc. visų besimokančių 1–10 klasių mokinių, puikiai ir labai gerai mokosi 13 mokinių (5,2 proc.), gerai mokosi 75 mokiniai (27 proc.), patenkinamai – 164 mokiniai (60 proc.), nepatenkinamai – 24 mokiniai (8 proc.).

Pagal pradinio ugdymo programą mokslo metus pradėjo 144 ir baigė 145 mokiniai, jų pažangumas 99 proc. Pradinį išsilavinimą įgijo 21 ketvirtos klasės mokinys (100 proc.). Pagrindinio ugdymo pirmąją dalį baigė 24 mokiniai (89 proc.) ir 11 iš jų tęsia mokslą gimnazijose. Pagrindinį išsilavinimą įgijo 12 mokinių ir 1 mokinys gavo pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimą (100 proc.).

PUPP 2022 m. dalyvavo 12 mokinių. Lietuvių kalbos ir literatūros bendras rezultatas – 4,08 balo, matematikos bendras pasiekimų rezultatas – 4,5 balo. Visi 12 mokinių tęsia mokslą profesinėse mokyklose.

Bendras mokyklos mokinių lankomumas pablogėjo, mokiniai daug sirgo. Bendras lankomumo rodiklis – 65 proc. Per mokslo metus mokyklos mokiniai dėl įvairių priežasčių praleido 21492 pamokas (po 78 pamokas kiekvienas). Iš jų dėl ligos – 17605 pamokas (kiekvienam tenka po 64 pamokas), dėl kitų priežasčių – 2504 pamokas (kiekvienam po 9 pamokas), nepateisintos arba praleistos be priežasties – 1383 pamokas (kiekvienam po 5 pamokas). Per mokslo metus nė vienos pamokos nepraleido 2 mokiniai.

NMPP šiais mokslo metais dalyvavo (4, 6 ir 8 kl.) mokiniai. 4 klasės rezultatai: Skaitymas, dalyvavo 22 mokiniai – 53,3 balo; pasaulio pažinimas, dalyvavo 20 mokinių – 62,3 balo; matematika, dalyvavo 23 mokiniai – 63,5 balo.

6ab klasių mokinių NMPP rezultatai: matematika, dalyvavo 24 mokiniai – 32,2 balo, skaitymas, dalyvavo 24 mokiniai – 52,0 balo.

8 klasės mokinių NMPP rezultatai: gamtos mokslai, dalyvavo 22 mokiniai – 51,1 balo, matematika, dalyvavo 24 mokiniai – 33,0 balo, skaitymo dalyvavo 24 mokiniai – 64,8 balo, socialiniai mokslai, dalyvavo 22 mokiniai – 53,4 balo.

Neformaliajam švietimui 2021–2022 m. m. buvo skirtos 34 valandos iš jų mokykla panaudojo 31. Įvairiuose neformaliojo švietimo užsiėmimuose (22), tik mokykloje dalyvavo 54 mokiniai (20 proc.), 124 mokiniai (45,5 proc.) rinkosi kitas neformaliojo švietimo įstaigas (laisvalaikio centras, Dovilų etninės kultūros centras, sporto centras, muzikos ir kt. mokyklos), 94 mokiniai (34,5 proc.) nedalyvavo jokiam neformaliojo švietimo būrelyje. 33 papildomos valandos buvo skirtos įvairiems mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, 7 val. – individualioms ar grupinėms konsultacijoms teikti. 175 mokiniai rinkosi gilinti dalyko žinias, likviduoti mokymosi spragas, (iš jų ir papildomos pamokos darbui su reemigrantais, ukrainiečiais), ruošti olimpiadoms, konkursams, sportiniams renginiams.

Mokykla laikosi OLWEUS programos standarto reikalavimų ir 2022 m. audito metu pripažinta „OLWEUS mokykla“ septintą kartą. OPKUS vykdymą tęsėme ir 2022 m. 2017 m. mokykla tapo sveikata stiprinančia mokykla (2017–2022 m. įgyvendinama sveikatos stiprinimo programa), nuo 2018 m. mokykla priklauso A-spekto mokyklų tinklui, 2019 m. mokykla pripažinta aktyvia mokykla (įgyvendinama 2019–2024 m. aktyvios mokyklos programa).

Mokykla dalijosi gerąja patirtimi su Kauno r. švietimo įstaigų direktorių pavadojuotais, Viešnių gimnazijos bendruomene, UNESCO asocijuotų mokyklų tinklų vadovais, publikavome straipsnius „Įtraukusis ugdymas pasiekimų reitingų kulto sąlygomis-

misija (ne)įmanoma?“ (LRT.lt), „Įtraukusis ugdymas: ar nuo 2024 tikrai bus užkirstas kelias diskriminacijai?“ (lygybe.lt), dalyvavome NŠA vadovų–mentorių susitikimuose.

2021–2022 m. m. mokykloje dirbo 25 mokytojai: 8 mokytojai metodininkai, 12 vyresniųjų mokytojų ir 5 mokytojai. Mokykloje yra 12 pagalbos mokiniui specialistų (spec. pedagogė, socialinė pedagogė, psichologė, logopedė, sveikatos priežiūros specialistė, bibliotekininkė, 6 mokytojų padėjėjos ir 2 pailgintos dienos grupės auklėtojos).

Dovilų pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriuje dirbo 11 mokytojų ir 6 pagalbos mokiniui specialistai. Šiūparių skyriuje dirbo 7 mokytojai: 1 mokytojas metodininkas, 5 vyresnieji mokytojai ir 1 mokytojas, 4 pagalbos mokiniui specialistai.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti sėkmingą įstaigos strateginio plano 2023–2025 m. parengimą.	Į mokyklos strategijos rengimą įtrauktos visos mokyklos bendruomenei atstovaujančios grupės: pedagogai, mokiniai ir jų tėvai. Suburiama darbo grupė mokyklos strategijai parengti. Strategiją parengti, vadovaujantis ankstesnės strategijos mokyklos veiklos įsivertinimo analizės duomenimis. Strategija atitinka Šiūparių gyvenvietės ir Dovilų miestelio poreikius.	Parengta ir pristatyta mokyklos bendruomenei 2020–2022 m. mokyklos veiklos strateginio plano vykdymo analizė. Direktorius įsakymu patvirtinta Dovilų pagrindinės mokyklos, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, Šiūparių ugdymo skyrių strategijos kūrimo darbo grupė. Atliekama strategijos atitikimo analizė Dovilų ir Šiūparių bendruomenių poreikiams.	Atlikta 2020–2022 m. mokyklos veiklos strateginio plano įgyvendinimo analizė. Atlikta SSGG analizė. Parengtas bendras Dovilų pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus ir Dovilų pagrindinės mokyklos Šiūparių skyriaus strateginio plano projektas 2023–2025 m.
1.2. Užtikrinti sėkmingą bendruomenės narių dalyvavimą ES finansuojamos	Sukurti pozityvų mokyklos mikroklimatą bei sudaryti sąlygas kiekvienam	Parengti efektyvias skatinimo ir pasekmių sistemas („Pozityvaus elgesio ir intervencijos vadovas“). Atlikti	Parengtos efektyvios skatinimo ir pasekmių sistemos (koreguotos mokinių elgesio taisyklės, mokyklos

<p>programos „Socialinės integracijos stiprinimo mechanizmai vaikams ir jaunuoliams su aukštos rizikos elgsena ir (ar) iš nepalankių aplinkų“ projekte „Pozityvaus elgesio palaikymo ir intervencijų sistemos diegimas Lietuvos mokyklose“</p>	<p>mokiniui pasiekti teigiamų akademinų, socialinių bei elgesio rezultatų. Parengti efektyvias skatinimo ir pasekmių sistemas („Pozityvaus elgesio ir intervencijos vadovas“). Atlikti mokyklos veiklos įsivertinimą ir parengti pozityvaus elgesio strategiją.</p>	<p>mokyklos veiklos įsivertinimą ir parengti pozityvaus elgesio strategiją. Įsivertinti programos I pakopos rezultatus. Mokyklos personalui dalyvauti 9 metodinėse dienose, 4 mokymuose, 2 konferencijose.</p>	<p>darbo tvarkos taisyklės). Atliktas programos auditas, įvertinti programos I pakopos rezultatai. Mokyklos personalas dalyvavo konsultacijose, mokymuose, konferencijoje.</p>
<p>1.3. Užtikrinti sėkmingą atnaujinto ugdymo turinio taikymą: ikimokykliniame, priešmokykliniame ir bendrajame ugdyme.</p>	<p>Išanalizuoti anketinę mokytojų apklausą apie jų pasirengimą diegti atnaujintą ugdymo turinį (AUT). Suburti mokyklos AUT komandą. Koordinuoti mokyklos metodinių grupių darbą analizuojant AUT aktualijas. Dalyvauti rajono AUT organizuojamose konsultacijose. Skatinti mokytojus dalyvauti skleidžiant gerą patirtį. Planuoti išteklius AUT.</p>	<p>Pasitarimas su mokyklos metodine taryba. Parengtas AUT įgyvendinimo planas, paskirstytos komandos narių atsakomybės ir funkcijos. 2 metodinės dienos mokykloje, dalyvauja 23 mokytojai. Tikslingas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas ir konsultavimas. Visi mokytojai dalyvauja diskusijose, konsultacijose ir t. t. Apie AUT aktualijas informuoti mokyklos mokytojai. Organizuotos 2 atviros veiklos, dalyvauja 19 mokytojų. Įsigyta IT priemonių, vadovėlių, sukurtos ir atnaujintos mokymosi aplinkos.</p>	<p>Parengtas AUT įgyvendinimo planas. Organizuotos dvi metodinės dienos mokykloje, parengta mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa, organizuoti susitikimai su vadovėlių leidėjais, įsigyta IT priemonių, atnaujintos mokymo (si) aplinkos.</p>
<p>1.4. Užtikrinti sėkmingą pasiruošimą, kokybiškam įtraukiojo ugdymo ir LR seimo švietimo įstatymo 2020-06-30 pakeitimo Nr. XIII-3268 įgyvendinimui.</p>	<p>Stiprinti vietos bendruomenės teigiamas nuostatas įtraukties klausimais, didinti švietimo pagalbos prieinamumą. Gerinti pagalbos specialistų pasirengimą. Tobulinti pedagogų</p>	<p>Organizuoti 2 mokymus vietos bendruomenei įtraukties klausimais. Pradinėse klasėse įsteigti mokytojų asistentų etatus. Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai tobulina kvalifikaciją specialiosios pedagogikos ir</p>	<p>Organizuoti du mokymai vietos bendruomenei įtraukties klausimais (forumas-diskusija „Pagalba vaikams, turintiems negalią ar kitus raidos sutrikimus“, „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra“).</p>

	<p>kvalifikaciją, pritaikyti mokyklos aplinkas įtraukčiai.</p>	<p>psichologijos seminaruose. Įrengiamos 3 naujos edukacinės erdvės.</p>	<p>Mokykla dalijosi gera patirtimi su Kauno r. švietimo įstaigų direktorių pavaduotojais, Viekšnių gimnazijos bendruomene, UNESCO asocijuotų mokyklų tinklų vadovais. 2022 m. balandžio mėn. dalyvavome forume Kretingoje „Įtraukiojo ugdymo labirintas: kaip suderinti visų poreikius?“, 2022 m. vasario mėn. NŠA konferencijoje „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra“, 2022 m. gruodžio mėn. konferencija-seminaras Druskininkuose „Savivaldybių lyderystė kuriant ir diegiant naują ugdymo turinį“, 2022 m. gegužės mėn. NŠA ir M. Romerio universiteto diskusija „Ukrainos karo pabėgėlių švietimas: užsienio šalių patirtys ir įtraukiojo ugdymo iššūkiai“, 2022 m. kovo mėn. NŠA nuotolinė konsultacija „Vadovų lyderystė: ukrainiečių ugdymas“.</p>
<p>1.5. Sukurti mokymą (si) skatinančias, saugias, sveikas mokyklos aplinkas.</p>	<p>Vykdyti OLWEUS programos kokybės užtikrinimo sistemą OPKUS. Įgyvendinti sveikatos stiprinančių mokyklų tinklo programą 2017–2022 m., aktyvių mokyklų programą 2019–2024 m.</p>	<p>Atliktas OLWEUS auditas, mokykla sertifikuota, jai suteiktas OLWEUS mokyklos vardas. Įgyvendintos veiklos, numatytos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo programoje 2017–2022 m., aktyvių mokyklų programoje 2019–2024 m.</p>	<p>2022 m. atliktas auditas, mokykla sertifikuota, jai suteiktas OLWEUS mokyklos vardas. Parengta sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo programa 2023–2025 m. Įgyvendinamos aktyvių mokyklų programos 2019–2024</p>

	Parengta sveikatos stiprinimo programa 2022–2027 m.	Parengta sveikatos stiprinimo programa 2022–2027 m.	m. veiklos. Dalyvauta Klaipėdos r. sveikata stiprinančių ir aktyvių mokyklų forume „Fizinė sveikata - mokyklos planas A“.
--	---	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Ukrainiečių ugdymas.	Ugdymo planų koregavimas, papildomas lietuvių kalbos mokymas.
3.2. Vaikų vasaros poilsio programų projektų rengimas ir įgyvendinimas.	Mokinių užimtumas, saviraiška, savirealizacija.
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS
FUNKCIJAS VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti kompetenciją, kaip formuoti ir valdyti komandą.
7.2. Tobulinti kompetenciją, kaip valdyti pokyčius organizacijoje.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Aktyviai dalyvauti teikiant paraiškas ES (ERASMUS+KA1), Šiaurės ir Baltijos šalių tarptautinio	Įgyvendinti ES, Šiaurės ir Baltijos šalių tarptautinio bendradarbiavimo ar	Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 ES, Šiaurės ir Baltijos šalių ar

bendradarbiavimo programai (NORD PLUS JUNIOR) ir valstybės biudžeto lėšomis finansuojamose priemonėse.	valstybės biudžeto lėšomis finansuojami projektai, iš kurių vienas – susijęs su įstaigos infrastruktūros gerinimu.	valstybės biudžeto lėšomis finansuojami projektai.
8.2. Užtikrinti sėkmingą bendruomenės narių dalyvavimą ES finansuojamos programos „Socialinės integracijos stiprinimo mechanizmai vaikams ir jaunuoliams su aukštos rizikos elgsena ir (ar) iš nepalankių aplinkų“ projekte „Pozityvaus elgesio palaikymo ir intervencijų sistemos diegimas Lietuvos mokyklose“	Sukurti pozityvų mokyklos mikroklimatą bei sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti teigiamų akademinų, socialinių bei elgesio rezultatų. Atlikti mokyklos veiklos įsivertinimą ir parengti pozityvaus elgesio strategiją programos II pakopai.	Atlikti mokyklos veiklos įsivertinimą ir parengti pozityvaus elgesio strategiją programos II pakopai. Mokyklos personalui dalyvauti 4 metodinėse dienos, 4 mokymuose, 2 konferencijose.
8.3. Užtikrinti sėkmingą atnaujinto ugdymo turinio taikymą: ikimokykliniame, priešmokykliniame ir bendrajame ugdyme (1, 3, 5, 7, 9 klasėse).	Parengti atnaujintų Bendrųjų programų (BP) diegimo planą 2023–2024 m. Sėkmingai įgyvendinama atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa. 1, 3, 5, 7, 9 klasių mokytojai sėkmingai dirba pagal atnaujintas BP.	2023 m. mokyklos Veiklos plane numatytos priemonės atnaujintų BP diegimui. Kvalifikacijos tobulinimo seminarų organizavimas pagal mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų poreikius (IT kompetencijų stiprinimas). Mokyklos administracija, mokytojai mentorai teikia pagalbą mokytojams, vyksta kolegialus bendradarbiavimas. Atlikta IKT, mokymo priemonių, poreikių analizė. Sudarytas IT, mokymo priemonių įsigijimo planas.
8.4. Užtikrinti sėkmingą pasiruošimą kokybiškam įtraukiojo ugdymo ir LR seimo švietimo įstatymo 2020-06-30 pakeitimo Nr. XIII-3268 įgyvendinimui.	Stiprinti mokyklos ir vietos bendruomenės teigiamas nuostatas įtraukties klausimais. Gerinti pagalbos specialistų pasirengimą. Tobulinti pedagogų kvalifikaciją. Pritaikyti mokyklos aplinkas įtraukčiai.	Organizuoti 2 konferencijas–forumus vietos bendruomenei įtraukties klausimais. Pradinėse klasėse įsteigti 2 mokytojų asistentų etatus. Įrengiamos 3 naujos edukacinės erdvės. Įsteigiamas kineziterapeuto – ergoterapeuto etatas. Dalijamasi gerąja patirtimi respublikinėse konferencijose.
8.5. Sukurti mokymą(si) skatinančias, saugias, sveikas mokyklos aplinkas.	Vykdėti OLWEUS programos kokybės užtikrinimo sistemą OPKUS. Parengti sveikatos stiprinančių mokyklų tinklo programą 2023–2027 m., įgyvendinti aktyvių	Atlikti OLWEUS programos tyrimą. Įgyvendintos veiklos, numatytos aktyvių mokyklų programoje 2019–2024 m. Parengta sveikatos stiprinimo programa 2023–2027 m.

	mokyklų programą 2019–2024 m. Dalyvauti A – spektro mokyklų tinklo veikloje.	Rekonstruotas mokyklos vidaus kiemas, įrengtos 2 naujos edukacinės erdvės. Parengtas stadiono rekonstrukcijos projektas.
--	---	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

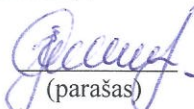
9.1. Negautas finansavimas ES projektams.
9.2. Žmogiškasis faktorius.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vertiname A. Grimalio veiklą labai gerai, nes visos planuotos užduotys sėkmingai įvykdytos, įgyvendinami projektai, priimant sprendimus atsižvelgiama į bendruomenės nuomonę.

Pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Jūratė Kontrimienė
(vardas ir pavardė)

2023-02-01
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

2023 m. veiklą vertinu labai gerai, nes įvykdė užduotis ir masyvų bei kuriamas mokyklų vertinimo modelius todėl iki kitų metų šio vertinimo nustatėsi pareigų ir atlygų kintamonois dalis dydį, šio pareigų ir atlygų kintamonois dalis

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Klaipėdos rajono savivaldybės meras
Bronius Markeuskas
(vardas ir pavardė)

2023 02 13
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

diweta
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Arūnas Štimpelis
(vardas ir pavardė)

2023 02 20
(data)