

KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VERSLUMO SKATINIMO KONKURSO „VERSLUMO MANIJA“ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) verslumo skatinimo konkurso „Verslumo manija“ (toliau – Konkursas) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Konkurso organizavimo, vykdymo ir Prizo skyrimo sąlygas.

2. Konkursas organizuojamas ir Prizas skiriamas vadovaujantis Savivaldybės smulkiojo verslo plėtros skatinimo programos (toliau – Programa) nuostatais.

3. Konkurso tikslas – skatinti Klaipėdos rajono gyventojus kurti naujas verslo idėjas, prisidėti prie jų įgyvendinimo ir pagal nustatytus kriterijus atrinkti geriausias verslo idėjas, kurioms įgyvendinti bus skiriamas Prizas.

4. Konkurso sąlygose vartojamos sąvokos:

4.1. Pareiškėjas – fizinis asmuo, pateikęs paraišką dalyvauti konkurse „Verslumo manija“ (toliau – Paraiška) ir atitinkantis Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

4.2. Prizas – Savivaldybės Konkurso nugalėtojui skiriamas piniginis prizas ilgalaikiam arba trumpalaikiam turtui įsigyti, prekių gamybai arba paslaugų teikimui finansuoti.

4.3. Konkurso nugalėtojas – Pareiškėjas, kurio verslo idėjos įgyvendinimui yra skiriamas Prizas.

II SKYRIUS KONKURSO SĄLYGOS IR ORGANIZAVIMO TVARKA

5. Dalyvauti Konkurse gali Savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaravę fiziniai asmenys nuo 16 metų amžiaus, kurie gavę Prizą įsipareigoja per 21 darbo dieną nuo Biudžeto lėšų naudojimo sutarties (toliau – Sutartis) dėl Prizo skyrimo pasirašymo dienos įkurti Savivaldybės teritorijoje smulkiojo verslo subjektą Konkurso paraiškoje nurodytai veiklai vykdyti ir veiklą vykdyti ne mažiau kaip 1 metus.

6. Pareiškėjai užpildo Paraišką (Aprašo 1 priedas), kurioje pateikiami duomenys, reikalingi verslo idėjos vertinimui, ir sutikimą dėl asmens duomenų viešinimo (Aprašo 2 priedas).

7. Prizas skiriamas Paraiškoje aprašytai verslo idėjai įgyvendinti.

8. Konkurso vykdymą organizuoja Programos komisija, o Konkurso nugalėtojams skiriamą prizinį fondą sudaro Programos lėšos, numatytos skirti Konkursui.

9. Į Programos komisiją gali būti kviečiami atstovai iš organizacijų, vienijančių Klaipėdos rajono verslo įmones, VšĮ Inovacijų agentūra ar kitų verslo kūrimąsi ir plėtrą skatinančių organizacijų bei ankstesnių metų Konkurso nugalėtojai.

10. Konkurso įgyvendinimo organizacinį ir techninį darbą atlieka Programos komisijos sekretorius.

III SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS

11. Kiekvienais metais Programos komisija nustato Paraiškų priėmimo datą ir terminą, kuris turi būti ne trumpesnis nei 15 darbo dienų.
12. Kvietimas teikti Paraiškas skelbiamas Savivaldybė tinklalapyje www.klaipedos-r.lt.
13. Pareiškėjas, pageidaujantis dalyvauti Konkurse, Paraišką gali teikti šiais būdais:
 - 13.1. Paraiška gali būti pristatoma kvietime teikti Paraiškas nurodytu adresu;
 - 13.2. Paraiška gali būti siunčiama kvietime teikti Paraiškas nurodytu el. paštu;
 - 13.3. Paraiška gali būti užpildoma internetu, kvietime teikti Paraiškas nurodytu adresu.
 - 13.4. Prašymas gali būti siunčiamas registruota pašto siunta kvietime teikti Paraiškas nurodytu adresu.
14. Pareiškėjai gali pateikti ir kitus dokumentus/duomenis/brėžinius/nuotraukas/maketus, nenurodytus Paraiškoje, jei šie duomenys Programos komisijai leistų geriau suprasti verslo idėją.
15. Tas pats Pareiškėjas Konkursui gali teikti tik vieną Paraišką.
16. Konkurso nugalėtojai gali dalyvauti konkurse tik praėjus trejiems kalendoriniams metams po Konkurso laimėjimo.

IV SKYRIUS VERSLO IDĖJŲ VERTINIMAS

17. Pateiktos verslo idėjos vertinamos pagal šiuos kriterijus (toliau – Kriterijai):
 - 17.1. Verslo idėjos įgyvendinimo realumas;
 - 17.2. Kuriamo ar tobulinamo produkto ar paslaugos išskirtinumas, inovatyvumas;
 - 17.3. Kuriamo ar tobulinamo produkto ar paslaugos reikalingumas ir naudingumas potencialiam vartotojui, verslo plėtros galimybės;
 - 17.4. Verslo idėjos išsamumas ir pagrįstumas (verslo organizavimo ir valdymo, galimų rizikų įvertinimas, rinkodaros strategijos, pardavimų plano, prognozuojamo pelno, pateikiamos išlaidų sąmatos ir pan. pagrįstumas);
 - 17.5. Planuojamas sukurti darbo vietų skaičius;
 - 17.6. Verslo idėjos pristatymo originalumas bei profesionalumas. Pagal šį kriterijų į Konkurso finalą patekusių verslo idėjų pristatymo vertinimas atliekamas Programos komisijos posėdžio metu po verslo idėjos pristatymo.
18. Kiekvienas Programos komisijos narys įvertina Paraiškose pateiktą informaciją apie verslo idėją pagal nustatytus Kriterijus.
19. Programos komisijos narys kiekvienos pateiktos verslo idėjos vertinimą atlieka Verslo idėjos vertinimo lape (Aprašo 3 priedas). Visų Programos komisijos narių pagal visus Kriterijus pateikti verslo idėjų įvertinimai sudedami ir padalinami iš vertinimą atlikusių Programos komisijos narių skaičiaus (išvedamas aritmetinis vidurkis).
20. Programos komisijos sprendimu į Konkurso finalinį vertinimą patenka ne daugiau kaip 10 daugiausia Programos komisijos balų surinkusių Pareiškėjų.
21. Programos komisija pateiktas Paraiškas įvertina per 10 darbo dienų nuo Paraiškų dalyvauti Konkurse registracijos pabaigos ir kviečia atrinktus (daugiausia Programos komisijos balų surinkusius Pareiškėjus) į Programos komisijos posėdį pristatyti savo verslo idėją.

22. Trys daugiausiai Programos komisijos balsų susirinkę Pareiškėjai skelbiami Konkurso nugalėtojais ir skiriami šie Prizai:

22.1. I vieta – 5 000 Eur;

22.2. II vieta – 3 000 Eur;

22.3. III vieta – 2 000 Eur.

IV SKYRIUS BENDROSIOS PRIZO SĄLYGOS

23. Sprendimas skirti Prizą Konkurso nugalėtojams įforminamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, kurio projektą, atsižvelgdamas į Programos komisijos siūlymus, rengia Programos komisijos sekretorius.

24. Konkurso nugalėtojai paskelbiami Klaipėdos rajono savivaldos ir verslo forumo metu.

25. Per 5 d. d. nuo nugalėtojų paskelbimo dienos su Konkurso nugalėtojais pasirašoma Sutartis (Aprašo 4 priedas).

26. Konkurso nugalėtojai privalo per 21 d. d. nuo Sutarties pasirašymo dienos Klaipėdos rajone įregistruoti naują juridinį asmenį arba pradėti vykdyti naują individualią veiklą pagal verslo liudijimą ar individualios veiklos pažymą.

27. Gavus raštišką patvirtinimą apie juridinio asmens įregistravimą arba individualios veiklos vykdymą (elektroninį sertifikuotą Registru centro išrašą ar įmonės pažymėjimo kopiją arba verslo liudijimo ar individualios veiklos pažymėjimo kopiją) Prizas Konkurso nugalėtojams pervedamas per 20 darbo dienų.

28. Jeigu Konkurso nugalėtojai per 21 darbo dieną nuo Sutarties pasirašymo dienos Klaipėdos rajone neįregistruoja juridinio asmens arba nepradedą vykdyti individualios veiklos pagal verslo liudijimą ar individualios veiklos pažymą, laikoma, kad jis atsisako Prizo.

29. Prizas įteikiamas tik tokiu atveju, jeigu Konkurso nugalėtojas laikosi šių Konkurso sąlygų.

V SKYRIUS ĮSIPAREIGOJIMAI IR PRIEŽIŪRA

30. Konkurso nugalėtojas įsipareigoja:

30.1. naudoti Prizą tik verslo idėjos aprašyme nurodytoms išlaidų rūšims;

30.2. pateikti Savivaldybės Centrinei buhalterijai:

30.2.1. Paraišką gauti biudžeto lėšas (Sutarties 1 priedas);

30.2.2. Programos sąmatą (Sutarties 2 priedas);

30.2.3. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą (Sutarties 3 priedas);

31. Už Prizo tikslingą panaudojimą atsako Konkurso nugalėtojas.

32. 12 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Programos komisijos sekretorius vykdo Konkurso nugalėtojų veiklos ir Sutarties sąlygų laikymosi kontrolę pagal pateiktą ataskaitos formą (Sutarties 4 priedas). Galutinė ataskaita Programos komisijai pateikiama 12-ą mėnesi nuo Sutarties pasirašymo dienos. Nustačius Sutarties sąlygų nesilaikymo ar ekonominės veiklos vykdymo pažeidimų atvejus Programos komisija informuojama nedelsiant bei artimiausiame Programos komisijos posėdyje sprendžiamas Sutarties nutraukimo ir išmokėto Prizo sugražinimo klausimas.

33. Paaiškėjus, kad skirtas Prizas buvo panaudotas ne pagal paskirtį, Konkurso nugalėtojas privalo lėšas grąžinti į Savivaldybės biudžetą, o to nepadarius lėšos išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka.

34. Konkurso nugalėtojas be Savivaldybės administracijos sutikimo 1 metus neturi teisės parduoti, įkeisti, išnuomoti ar kitaip perleisti Programos lėšomis įgytą turta.

Paraiška dalyvauti konkurse „Verslumo manija“

1. Vardas, Pavardė _____

2. El. pašto adresas _____

3. Telefono Nr. _____

4. Trumpas verslo idėjos apibūdinimas:

(Išdėstoma verslo idėjos esmė, nurodoma verslo idėjos įgyvendinimo vieta, aprašomi siekiami tikslai bei priemonės jiems pasiekti, nurodoma, kokios prekės ar paslaugos, reikalingos verslo idėjos įgyvendinimui, bus išigyjamos laimėjus piniginį Prizą. Taip pat turi būti pateikti skaičiavimai apie planuojamą atliktų investicijų atsipirkimą.)

5. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) patirtis bei kompetencija planuojamoje verslo srityje.

6. Aprašykite, kuo Jūsų verslo idėja, sugalvotas sprendimas ar verslo įgyvendinimo būdas yra išskirtinis, unikalus, originalus?

7. Trumpai aprašykite preliminarų rinkos dydį. Kuo remiantis taip manote?

(Kiek ateityje gali būti potencialių Jūsų planuojamo produkto/paslaugos pirkėjų per mėnesį/metus?)

8. Kas, Jūsų nuomone, bus Jūsų planuojamo verslo pagrindiniai konkurentai bei kokia yra planuojamo verslo rizika?

(Įvardinkite pagrindinį (-ius) Jūsų planuojamo verslo konkurentą (-us) (įmonę/prekės ženklą/asmenį/tinklalapį) bei pagrindinę (-es) planuojamo verslo riziką (-as) (pvz. tolimesnio finansavimo galimybės, ekonominė krizė, logistika, reikalavimai produkcijai, konkurentų veiksmai ar pan.)

9. Kuo, Jūsų manymu, Jūsų verslo idėja yra geresnė už konkurentų?

10. Kokias rinkodaros/reklamos priemones planuojate naudoti?

11. Verslo idėjos įgyvendinimo darbai, jų atlikimo planas, sąnaudos ir terminai:

(Nurodykite, kokius ir kada svarbiausius verslo idėjos įgyvendinimo darbus jau atlikote ar planuojate atlikti? Nurodykite, kiek tai kainavo/kainuos bei per kokį terminą planuojate įgyvendinti verslo idėją.)

12. Kokią ekonominę ir socialinę naudą Jūsų verslas suteiks Klaipėdos rajonui ir kiek per ateinančius 12 mėnesių planuojate sukurti naujų darbo vietų?

13. El. paštu siunčiu papildomus dokumentus, kurie gali būti reikšmingi vertinant mano paraišką (NEPRIVALOMA):

- Išsamų verslo planą
- Planuojamos įsigyti įrangos/inventoriaus/paslaugų komercinius pasiūlymus
- Vaizdinę medžiagą (vaizdo įrašus, nuotraukas, brėžinius, kt.)
- Kita _____

14. Pareiškėjo deklaracija:

Tvirtinu, kad:

- šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;
- nesu pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos valstybės arba savivaldybių biudžeto lėšų;
- pareiškiu ir garantuoju, kad: (i) produktai/paslaugos nepažeidžia ir nepažeis trečiųjų šalių intelektinės nuosavybės ar kitų teisių; (ii) produktai/paslaugos nepažeidžia jokių taikytinų teisės normų;
- mano deklaruota gyvenamoji vieta yra Klaipėdos rajone ir galiu pateikti tai įrodančią pažymą;
- esu vyresnis nei 16 m. asmuo ir galiu tai įrodyti.

Sutinku, kad:

- mano asmeninė informacija bus tvarkoma atsižvelgiant į BDAR reglamentus;
 - informacija apie mano pateiktą paraišką būtų skelbiama konkursą administruojančių įstaigų interneto svetainėse;
 - informacija apie mane bus konkurso organizatorių patikrinta visais viešai prieinamais šaltiniais;
 - mano verslo idėja būtų perduota Programos komisijos nariams įvertinti;
- Esu perskaitęs ir sutinku su konkurso „Verslumo manija“ sąlygomis.

Pareiškėjas _____

(vardas, pavardė, data, parašas)

(vardas ir pavardė, asmens kodas)

(gyv. vietos adresas, telefono numeris)
Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai
SUTIKIMAS
DĖL ASMENS DUOMENŲ VIEŠINIMO

(data)

(vieta)

Aš, _____,
(vardas ir pavardė)

Sutinku, kad Klaipėdos rajono savivaldybės administracija finansinės paramos skyrimo smulkaus verslo subjektams pagal Klaipėdos rajono savivaldybės smulkaus verslo plėtros skatinimo programos nuostatus, patvirtintus Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr....., tikslu viešintų mano asmens duomenis, teikiant savivaldybės tarybai lėšų ir veiklos ataskaitas.

Patvirtinu, kad esu informuotas ir sutinku, kad būtų tikrinami šie mano asmens duomenys: vardas pavardė, gauta lėšų suma.

Pareiškiu, kad šis sutikimas yra duotas laisva valia, suprantant tokio sutikimo davimo pasekmes, kartu tai yra rašytinis pareiškimas, jog aš esu informuotas apie savo asmens duomenų tikrinimo ir tvarkymo tikslus.

Šis sutikimas duodamas su sąlyga, kad informacija bus naudojama tik sutikime nurodytam tikslui ir gauti asmens duomenys bus tvarkomi ir saugomi Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Šis sutikimas sudaromas 1 egzemplioriumi lietuvių kalba, kuris saugomas Klaipėdos rajono savivaldybės administracijoje.

(parašas) (vardas ir pavardė)

VERSLO IDĖJOS VERTINIMO LAPAS

(verslo idėjos autorius, pavadinimas)

Vertinimo kriterijus	Vertinimas balais
Verslo idėjos įgyvendinimo realumas	10 balų – verslo idėja aiški ir reali 5 balai – verslo idėja iš dalies aiški ar iš dalies reali 0 balų – neaiški ir nereali
Kuriamo ar tobulinamo produkto ar paslaugos išskirtinumas, inovatyvumas	10 balų – idėja išskirtinė ir inovatyvi 5 balai – idėja iš dalies išskirtinė ar iš dalies inovatyvi 0 balų – idėja neišskirtinė ir neinovatyvi
Kuriamo ar tobulinamo produkto ar paslaugos reikalingumas ir naudingumas potencialiam vartotojui, verslo plėtros galimybės	10 balų – produktas ar paslauga reikalinga, naudinga, aiškiai pagrįsta plėtra 5 balai – praturtas ar paslauga iš dalies reikalinga, naudinga, vidutiniškai pagrįsta plėtra 0 balų – nėra poreikio, naudos, nepagrįsta plėtra
Verslo idėjos išsamumas ir pagrįstumas (verslo organizavimo ir valdymo, galimų rizikų vertinimas, rinkodaros strategijos, pardavimų/plano, prognozuojamo pelno, pateikiamos išlaidų sąmatos ir pan. pagrįstumas)	10 balų – verslo idėja išsami ir aiškiai pagrįsta 5 balai – verslo idėja iš dalies išsami ir vidutiniškai pagrįsta 0 balų – verslo idėja neišsami ir nepagrįsta
Planuojamas sukurti darbo vietų skaičius	10 balų – daugiau nei 1 darbo vieta 5 balai – 1 darbo vieta 0 balų – nesukuria darbo vietų
Verslo idėjos pristatymo originalumas bei profesionalumas. Pagal šį kriterijų vertinimas atliekamas Programos komisijos posėdžio metu po verslo idėjos pristatymo.	3 balai – idėja pristatyta labai originaliai ir profesionaliai 2 balai – idėja pristatyta pakankamai originaliai ir profesionaliai 1 balas – idėja pristatyta patenkinamai 0 balų – idėja pristatyta labai silpnai
Iš viso:	

Komisijos nario komentaras arba nuomonė:

(Komisijos nario vardas, pavardė, parašas)

BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

2023 m. _____ d. Nr.
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija (Savivaldybė), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus _____, ir _____ (toliau – Konkurso nugalėtojas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Savivaldybės administracijos direktoriaus _____ m. _____ d. įsakymu Nr. _____, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. 2023–2025 metų Ekonominio konkurencingumo didinimo programos 2.1.1.1 priemonės „Klaipėdos rajono savivaldybės smulkiojo verslo rėmimo programos įgyvendinimas“ – Savivaldybės verslumo skatinimo konkurso „Verslumo manija“ nugalėtojui skiriamas _____ eurų piniginis prizas (toliau – Prizas).

II SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2. Konkurso nugalėtojas įsipareigoja:

2.1. Per 21 darbo dieną nuo Sutarties pasirašymo dienos Savivaldybės teritorijoje įregistruoti naują juridinį asmenį arba pradėti vykdyti naują individualią veiklą pagal verslo liudijimą ar individualios veiklos pažymą verslumo skatinimo konkurso „Verslumo manija“ paraiškoje (toliau – Konkurso paraiška) nurodytai veiklai vykdyti ir veiklą vykdyti ne mažiau kaip 1 metus.

2.2. Panaudojant Savivaldybės skiriamą Prizą, atlikti Konkurso paraiškoje numatytas investicijas, reikalingas verslo idėjos įgyvendinimui.

2.3. 12-ą mėnesį nuo Sutarties pasirašymo dienos Savivaldybei pateikti Verslo idėjos įgyvendinimo ataskaitą (Sutarties 4 priedas)

2.4. Savivaldybės Centrinei buhalterijai pateikti:

2.4.1. Paraišką gauti biudžeto lėšas (Sutarties 1 priedas);

2.4.2. Programos išlaidų sąmatą (Sutarties 2 priedas);

2.4.3. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą (Sutarties 3 priedas);

2.5. Leisti Savivaldybės įgaliotiems atstovams atlikti Prizo panaudojimo teisingumo tikrinimus ir pateikti visą būtiną dokumentaciją, reikalingą tokiems vertinimams atlikti;

2.6. Be Savivaldybės administracijos sutikimo 1 metus neturi teisės parduoti, įkeisti, išnuomoti ar kitaip perleisti Programos lėšomis įgytą turtą.

3. Konkurso nugalėtojas turi teisę:

3.1. Dėl iš anksto nenumatytų priežasčių ar dėl atsiradusių aplinkybių, kurioms esant verslo idėjos įgyvendinimas būtų neįmanomas, atsisakyti atlikti Konkurso paraiškoje numatytų investicijų. Tokiu atveju Savivaldybei turi būti pateiktas oficialus raštas dėl atsisakymo atlikti Konkurso paraiškoje numatytas investicijas, o skirtas Prizas turi būti grąžintas Savivaldybei ne vėliau kaip per 14 darbo dienų nuo oficialaus rašto pateikimo;

3.2. Inicijuoti Sutarties pakeitimo bei nutraukimo svarstymą.

4. Savivaldybė įsipareigoja:

4.1. Gavus patvirtinimą apie juridinio asmens įregistravimą arba individualios veiklos vykdymą, pagal pateiktą Paraišką gauti biudžeto lėšas (Sutarties 1 priedas) į Konkurso nugalėtojo nurodytą banko sąskaitą per 20 darbo dienų pervesti _____ Eur (*suma žodžiais*);

4.2. Teikti informacinę-konsultacinę pagalbą, padedančią laikytis Sutartyje nustatytų įsipareigojimų;

4.3. Pastebėjus nukrypimų nuo šios Sutarties sąlygų arba kitokių trūkumų, per 5 (penkias) darbo dienas pranešti apie juos Konkurso nugalėtojui.

5. Savivaldybė turi teisę tikrinti, ar Konkurso nugalėtojas laikosi šios Sutarties 2 punkte nustatytų įsipareigojimų.

III SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS

6. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

7. Sutartis galioja iki visų Sutarties sąlygų ir įsipareigojimų įvykdymo.

IV SKYRIUS SUTARTIES KEITIMAS

8. Jeigu viena iš Šalių dėl nenumatytų priežasčių negali įvykdyti kurio nors šios Sutarties punkto, nedelsdama raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl Sutarties papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

9. Sutartis keičiama ar papildoma rašytiniu Šalių susitarimu. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10. Už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą šios Sutarties Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Ginčai, kilę tarp Šalių dėl Sutarties sąlygų ar kitų su šia Sutartimi susijusių teisinių santykių arba ryšių su jais, sprendžiami Šalių susitarimu, o Šalims nesutarus, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. Savivaldybei nustačius, kad dokumentai, pateikti Prizui gauti, yra suklastoti ir Savivaldybei padaryta finansinė žala, Konkurso nugalėtojas privalo atlyginti žalą Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

13. Jei paaiškėja, kad Prizas buvo panaudotas nesilaikant Sutarties 2 punkte aprašytų įsipareigojimų, Sutartis gali būti nutraukta, o skirtas Prizas teisės aktų nustatyta tvarka išieškomas į Sutartyje nurodytą Savivaldybės sąskaitą.

14. Sutartį nutraukus dėl Konkurso nugalėtojo kaltės, Konkurso nugalėtojas privalo, ne vėliau kaip per 14 dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos, grąžinti gautą Prizą. Per nurodytą terminą negrąžinus Prizo, Savivaldybė gali reikalauti iš Konkurso nugalėtojo 0,2 % nuo vėluojamos grąžinti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną pradelstą dieną.

15. Atsiradus nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms, kurios trukdo vykdyti šią Sutartį, Šalys turi informuoti viena kitą nedelsdamos.

VI SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

16. Sutartis yra sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

17. Prie šios Sutarties yra pridedami 1, 2 ir 3 priedai, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys.

**VII SKYRIUS
SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI**

SAVIVALDYBĖ

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija

Kodas 188773688

Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.

LT 14 4010 0402 00031 4539

Bankas „Luminor Bank“ AS

Banko kodas 40100

Adresas: Klaipėdos g. 2,

96130 Gargždai

Tel. (8 46) 45 25 45

Direktorius

Vardas, pavardė, parašas

KONKURSO NUGALĖTOJAS

Vardas, pavardė, parašas

PATVIRTINTA
Klaipėdos rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2023-01-18 įsakymu Nr. AV- 147

Įstaigos pavadinimas:
Įstaigos kodas:
Adresas
Tel.
A. s. Nr.
Banko kodas

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos
Centrinei buhalterijai

PARAIŠKA GAUTI BIUDŽETO LĖŠAS Nr.

_____ (data)

_____ (nurodyti sutarties Nr., Direktorius įsakymo Nr., kt. finansavimo pagrindą)

Finansavimo šaltinis	Programa	Priemonės kodas biudžete	Funkcinės klasifikacijos kodas	Ekonominės klasifikacijos kodas	Priemonės, projekto pavadinimas	Asignavimai eurais, ct
Iš viso:						

Pastabos:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

ORIGINALAS NEBUS SIUNČIAMAS

Biudžeto lėšų naudojimo sutarties
3 priedas

					PATVIRTINTA		
					Lietuvos Respublikos finansų ministro		
					2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465		
					(Lietuvos Respublikos finansų ministro		
					2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)		
(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)							
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)							
BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO							
20__ M. _____ D.							
(metinė, ketvirtinė)							
ATASKAITA							
Nr. _____							
(data)							
(programos pavadinimas)							
					Kodas		
					Ministerijos / Savivaldybės		
					Departamento		
					Įstaigos		
					Programos		
Finansavimo šaltinio							
Valstybės funkcijos							
(eurais, ct)							
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai	
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui			
1	2	3	4	5	6	7	
2	IŠLAIDOS	1					
2 8	Kitos išlaidos	125					
2 8 1	Kitos išlaidos	126					
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	127					
2 8 1 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128					
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems	130					
	IŠ VISO	335					
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)					(parašas)	(vardas ir pavardė)	
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)					(parašas)	(vardas ir pavardė)	

Verslo idėjos įgyvendinimo ataskaita

(data)

Verslo idėjos (projekto) pavadinimas

Galutinių rezultatų aprašymas: (svarbiausi veiklos rezultatai)

Duomenys apie lėšų panaudojimą

Išlaidų pavadinimas	Suma (Eur)		Išlaidas pateisinančio dokumento (sąskaitos faktūros, apmokėjimą įrodančio dokumento) data, pavadinimas ir Nr.
	Skirta	Panaudota	
Iš viso			

Patvirtiname, kad šioje ataskaitoje nurodytos išlaidų sumos atitinka išlaidas pateisinančius dokumentus.

Ataskaitą užpildęs asmuo _____

Vardas, pavardė, tel., el. paštas parašas