

**KLAIPĖDOS R. SLENGIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
DIREKTORĖS INGOS BAUŽIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-01-17 Nr. 2025-01-28 Nr. VR-279
Slengiai

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos r. Slengių mokykla-daugiafunkcis centras (toliau – Mokykla) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programas. 2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis, Mokykloje mokėsi 360 mokinių (2023 m. – 341): ikimokyklinio ugdymo grupėse – 174, priešmokyklinio ugdymo grupėse – 38, pradinio ugdymo klasėse – 148 mokiniai. Mokykloje dirbo 43 pedagogai, t. y. 40,16 etato (2023 m. – 38,7 etato) ir 54 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 53,9 etato (2023 m. – 51,15 etato).

Mokykla veiklą organizavo vadovaudamasi 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Mokyklos bendruomenė 2024 m. išsikėlė šias prioritėtines veiklos kryptis: 1) atnaujinto ugdymo turinio pritaikymas ir profesinės patirties sklaida; 2) įtraukiojo ugdymo principų diegimas mokykloje. Strateginiam tikslui įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos pamatuojamos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – darnus kompetentingų ir sėkmingų mokinių ugdymo procesas, Mokyklos veikla buvo orientuota į galimybių kiekvienam mokiniui patirti įvairius mokymosi būdus ir formas sudarymą. Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimą ir augimą, siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymo(si) buvo reguliariai fiksuojama, stebima ir analizuojama individuali mokinių pažanga. Siekiant laiku pastebėti mokinių mokymosi spragas, kartą per mėnesį buvo organizuojami administracijos ir pedagogų pasitarimai, kuriuose analizuojami mokinių pasiekimai ir pažanga, sudaromas pagalbos mokiniui veiksmų planas, rezultatai aptariami administracijos, mokytojų tarybos ir metodinių grupių posėdžiuose, individualiai su mokytojais, švietimo pagalbos specialistais. Gabiems ir mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams suteiktos 58 individualios ir grupinės konsultacijos.

Sėkmingą uždavinio įgyvendinimą parodo 1–4 klasių mokinių mokymosi pasiekimai: 2023–2024 mokslo metus užbaigė 121 mokinytis, t.y. 24 mokiniais daugiau lyginant su 2022–2023 m. m. – 97. Labai gerai ir gerai besimokančių mokinių skaičius Mokykloje išlieka aukštas – 94 (77,7 proc. nuo bendro pradinių klasių mokinių skaičiaus). Praėjusiais mokslo metais aukštesniu lygiu mokėsi 26,5 proc. (2023 m. – 21,6 proc.), pagrindiniu – 51,2 proc. (2023 m. – 46,4 proc.), patenkinamu – 22,3 proc. (2023 m. – 28,7 proc.) mokinių. Bendras 1–4 klasių mokinių pažangumas – 100 proc. 2024 m. sausio mėnesį Mokykla atliko įsivertinimą pagal Nacionalinio egzaminų centro parengtus NMPP testus 4 klasėje. Grįžtamojo ryšio informacija išanalizuota pradinio ugdymo metodinėje grupėje, pristatyta Mokytojų tarybos posėdyje, su rezultatais supažindinti mokiniai ir jų tėvai

(globėjai, rūpintojai). 4 klasės NMPP rezultatai: matematika – 61,4 proc, skaitymas – 53,9 proc. Mokyklos ketvirtokų pasiekimai išlieka aukštesni nei savivaldybės, tačiau yra žemesni nei šalies. 4 klasę baigę mokiniai mokslus tęsia rajono (Kretingalės ir Plikių I. Labutytės pagrindinėse mokyklose) – 94,7 proc. ir Klaipėdos miesto – 5,3 proc. (1 mokiny) bendrojo ugdymo mokyklose.

Igyvendinant antrąjį uždavinį – diegti mokinių bendrąsias kompetencijas į ugdymą buvo siekiama, kad mokiniai ne tik įgytų žinių, bet ir išmoktų jas pritaikyti kasdieniame gyvenime. Mokytojai pamokų turinį planavo atsižvelgę į konkrečios klasės mokinių pažangumą, taikydami aktyvias mokymo(si) strategijas, orientavosi į aktyvią mokinių veiklą: skatino klausti, tyrinėti, ieškoti, bandyti, pritaikyti, analizuoti, spręsti problemas, kurti, savo darbe taikė projektinę veiklą, organizavo ugdomąsias veiklas netradicinėse erdvėse už Mokyklos ribų. Organizuotos 43 pamokos (veiklos) netradicinėse ugdymo aplinkose, 23 išvykos ir ekskursijos, plėtotą projektinę ir patyriminę veiklą: dalyvauta 14 šalies, 9 rajono ir 11 mokykliniuose projektuose, organizuotos 42 patyriminės STEAM veiklos, dalyvauta 9 „Kultūros paso“ edukaciniuose renginiuose, taikytas skaitmeninis ugdymo turinys bei šiuolaikinės technologijos pamokose (veiklose). Mokykloje buvo sudarytos sąlygos tenkinti mokinių saviraišką: veikė 12 neformaliojo švietimo būrelių (2023 m. – 9), kuriuos lankė 97 (80,2 proc.) mokiniai. 1 klasių mokiniams pravesta integruota neformaliojo švietimo (etnokultūros) ir fizinio ugdymo pamoka, kurios tikslas buvo supažindinti mokinius su lietuvių liaudies žaidimais. Neformaliojo švietimo veikla ugdė mokinių meninius gebėjimus, sportiškumą, kūrybiškumą, pažinimo, komunikavimo, sveikos gyvensenos, pilietiškumo ir skaitmeninę kompetencijas.

Siekiant strateginio plano antrojo tikslo – patrauklios ir saugios mokyklos aplinkos formavimas, buvo įgyvendinami du uždaviniai – skatinti saugių gyvenimo įgūdžių paveikų ugdymą ir integruoti į ugdymą – etnokultūrinį, gamtosauginį raštingumą. Vykdam šiuos uždavinius buvo siekiama užtikrinti saugią aplinką, gerinti materialinę bazę. Kuriant edukacines erdves, tartasi su Mokyklos bendruomene dėl mokymo priemonių įsigijimo, mokyklinių erdvių tobulinimo. Atsižvelgus į siūlymus, nupirkti mokykliniai baldai dviem klasėms, įrengti sensoriniai kambariai Jakų ir Gindulių skyriuose. Slengių mokyklos koridoriaus sienoje įrengta interaktyvi knygų lentyna. Lauko erdvės papildytos muzikos instrumentais ir vaikiškais treniruokliais. Mokyklos ir mokytojų tarybos bendru sutarimu pakeistas mokinių mokyklinių uniformų stilius. Mokyklos iniciatyva nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. visi mūsų mokyklos mokiniai ir darbuotojai yra apdrausti draudimu nuo nelaimingų atsitikimų (mokyklos teritorijoje formalaus ir neformalaus ugdymo metu). Draudimo bendrovė „Lietuvos draudimas“.

Siekiant gerovės, saugumo, skatinant visavertę asmenybės raišką, buvo nuolat teikiama įvairiapusė pagalba mokiniui. Mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams suteiktos savalaikės konsultacijos. Didelis dėmesys buvo skiriamas įtraukiojo ugdymo organizavimui. Vaiko gerovės komisija organizavo 12 posėdžių (2023 m. – 8 posėdžius), kuriuose buvo analizuotas specialusis ugdymas, aptariami mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pasiekimai, atlikti pirminiai ir pakartotiniai vertinimai, sudaryti individualūs ugdymo ir pagalbos planai, teikta pagalba mokykloje elgesio ir emocijų sunkumų turintiems vaikams, stebimas mokytojų budėjimas, mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo skatinimas, planuoti prevenciniai renginiai, analizuotos kylančios problemos mokinių saugumo klausimais. 64 mokiniams (2023 m. –

57) buvo teikta logopedo pagalba, 36 mokiniams (2023 m. – 29) specialiojo pedagogo pagalba, 23 (2023 m. – 18) socialinio pedagogo pagalba. 1 mokinys, dėl itin sunkios sveikatos būklės ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokomas namuose. Siekiant spręsti mokinių psichologines problemas gerinti mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų tarpusavio santykius teiktos psichologo konsultacijos.

Siekiant išsiaiškinti mokinių savijautą, buvo taikoma 1 klasių ir naujai atvykusiems mokiniams adaptacija, analizuojamas mokinių patyčių paplitimas ir poveikis mokykloje, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių užimtumas neformaliajame švietime bei pailgintos dienos grupės veikloje, atliekami atskirų klasių mikroklimato tyrimai. Vykdytos tėvų apklausos apie vaikų mokymąsi ir pagalbą jiems, mokyklos bendradarbiavimą, vaikų mobiliųjų telefonų naudojimą mokykloje. Rezultatai ir išvados aptartos Mokyklos ir mokytojų tarybos posėdžiuose, priimti reikalingi sprendimai.

Daug dėmesio per 2024 metus buvo skirta sveikatai stiprinti bei fiziniam aktyvumui gerinti. 1 ir 4 klasės mokiniai intensyviai dalyvavo Sporto rėmimo fondo vykdytame projekte „Sportuojame aktyviai ir išradingai“. 2 klasės mokiniai dalyvavo „Mokausi plaukti“ projekte. Ikimokyklinio amžiaus vaikai dalyvavo „Lietuvos Mažųjų žaidynių“ projekto organizuojamose veiklose. 3–4 klasių mokiniai, kaip ir kasmet, dalyvavo Klaipėdos „Medeinės“ mokyklos organizuojamame respublikiniame sporto renginyje „Žvaigždučių Vilties bėgimas“.

2024 m. toliau buvo vykdomos nuoseklios, ilgalaikės prevencinės programos, ugdančios mokinių socialines ir emocines kompetencijas: ikimokyklinėse grupėse „Kimochis“, priešmokyklinėse grupėse ir pradinėse klasėse Lions Quest programa „Laikas kartu“. Mokyklos interneto svetainėje veikia elektroninė „Patyčių dėžutė“.

Siekiant strateginio plano trečiojo tikslo – iniciatyvios mokyklos bendruomenės formavimas, buvo įgyvendinami du uždaviniai – intensyvinti patirties mainus su kitomis ugdymo įstaigomis ir sudaryti sąlygas Mokyklos bendruomenės nariams lyderystei ir saviraiškai. Puoselėjant bendruomeniškumą ypatingas dėmesys buvo skiriamas mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) mokyklos bendradarbiavimui: organizuojami tėvų susirinkimai, vakaronės, individualūs pokalbiai, atvirų durų savaitės, daug dėmesio skirta pozityviam komunikavimui elektroniniame dienyne. Tėvai (globėjai, rūpintojai) aktyviai įsitraukė į Mokyklos renginių, klasių (grupių) veiklų organizavimą, pamokų vedimą, mentorystę konsultuojant mokinius profesijų klausimais. Bendruomeniškumo jausmą stiprino šventės, renginiai į kuriuos buvo aktyviai kviečiami: Užgavėnių šėliojimai, Tradicinių liaudies žaidimų čempionatas, skirtas Tarptautinei šeimos dienai paminėti, sporto olimpinės žaidynės, Kalėdų eglutės įžiebimas ir kt.

Stiprindami lyderystę, dialogą, mokymąsi vieniems iš kitų, pedagogai dalijosi gerąja darbo patirtimi. Jie pravedė 34 atviras pamokas, skaitė 11 pranešimų įvairiose konferencijose, metodiniuose užsiėmimuose, 6 mokytojai vadovavo studentų praktikai, 1 mokytojas pravedė autorinį seminarą, 1 švietimo pagalbos specialistas buvo atestuotas specialiojo pedagogo metodininko kvalifikacinei kategorijai.

Mokyklos bendruomenei buvo organizuoti 3 seminarai, kuriuose pedagogai tobulino didaktines ir bendrąsias kompetencijas, pagilino žinias integruoto, įtraukiojo ugdymo, dirbtinio intelekto, šiuolaikinių technologijų taikymo galimybes pamokoje, įgijo psichologinių žinių apie vaikų emocijų, elgesio, aktyvumo ir dėmesio valdymą, šiuolaikišką ir inovatyvų mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų), pedagogų bendravimą ir bendradarbiavimą.

Per metus vidutiniškai mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai tobulino savo kvalifikaciją 7 dienas.

2024 m. pedagogai ir administracija dalijosi patirtimi apie patyriminį ugdymą, vykdomas Steam programas, pasirengimą įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį, su Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“ mokytojais, Telšių STEAM atviros prieigos centro darbuotojais. Su Kauno r. Ilgakiemio mokyklos-darželio ir Girionių darželio bendruomenėmis dalintasi apie „Edukacinių erdvių kūrimą, įgyvendinant tvarios mokyklos principus“. Mokinio padėjėjos svečiavosi Klaipėdos „Medeinės“ mokykloje ir „Diemedžio“ ugdymo centre, kur tobulino savo profesines kompetencijas, susipažindamos su šių įstaigų ugdymo metodais, specialiaisiais pedagoginiais sprendimais ir strategijomis, skirtomis vaikams su įvairiais mokymosi ir elgesio sunkumais. Šios vizitų tikslas buvo praplėsti žinias apie įtraukujį ugdymą, susipažinti su inovatyviais mokymo metodais bei pasidalinti gerąja patirtimi.

Bendra veikla vienija kolektyvą, gerina mikroklimatą, nes kiekvienas bendruomenės narys yra matomas ir girdimas, gali prisidėti idėjomis, darbais, kuriant fiziškai bei psichologiškai saugią ir pozityvią ugdymosi aplinką.

Nacionalinė švietimo agentūra 2024 m. sausio mėn. atliko planinį patikrinimą „Dėl bendrojo ugdymo mokytojų darbo apmokėjimo atitikties teisės aktų nuostatoms“. Mokykla, pagal rizikos pasireiškimo lygį, nepateko į III etapą ir nebuvo išsamiai vertinta. 2024-03-01 pažyma Nr. ŠPT-2 „Dėl bendrojo ugdymo mokytojų darbo apmokėjimo atitikties teisės aktų nuostatoms“.

Lietuvos Respublikos Valstybės Kontrolė 2024-01-08–2024-05-15 atliko valstybinį veiklos auditą „Švietimui skirtų asignavimų panaudojimas“. 2024-05-15 parengta Valstybinio audito ataskaita Nr. VAE-4.

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius 2024-10-14–2024-12-31 atliko Mokyklos vidaus kontrolės įvertinimą. Vidaus audito ataskaitoje Nr. (10.3)Ca1-5 pateiktos 3 rekomendacijos: dėl Mokyklos interneto svetainės atitikimo teisės aktų reikalavimams, dėl pareigybių aprašymų atnaujinimo ir tinkamo pavaldumo nustatymo ir dėl Mokyklinio autobuso naudojimo tvarkos aprašo parengimo.

Planuojant 2025 m. veiklą, Mokyklos bendruomenėje buvo sutarta tęsti 2024 m. išsikeltų prioritetų įgyvendinimą: užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę, sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui patirti mokymo(si) sėkmę, įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį bei įtraukujį ugdymą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti įtraukujį ugdymą,	Sukurta veiksminga vertinimo strategija	1. Sukurta vertinimo strategija skirtingų poreikių	1.1. Siekiant tinkamai pasirengti ir įgyvendinti įtraukujį ugdymą, 2024-

<p>laikantis universalus dizaino principų.</p>	<p>leis kiekvienam vaikui pasiekti asmeninės pažangos.</p>	<p>mokiniais, kurią taikys 100 proc. pedagogų.</p> <p>2. 70 proc. pedagogų tobulino savo bendrąsias ir dalykines kompetencijas mokymuose ir seminaruose universalus dizaino, įtraukiojo ugdymo klausimais.</p> <p>3. Iki 2024-05-31 kartu su mokykla partnere organizuota metodinė diena įtraukiojo ugdymo klausimais, dalyvauja 85 proc. pedagogų.</p>	<p>02-21 direktoriaus įsakymu Nr. V1-38 buvo sudaryta darbo grupė mokinių turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių pažangos ir pasiekimų vertinimo strategijai sukurti.</p> <p>1.2. Sukurta vertinimo strategija buvo pristatyta 2024-06-18 Mokyklos mokytojų tarybos posėdyje, patvirtinta 2024-06-21 direktoriaus įsakymu Nr. V1-101.</p> <p>1.3. Visi (100 proc.) mokytojų, dirbančių su skirtingų poreikių mokiniais, ugdymo procese taiko parengtą strategiją.</p> <p>2.1. Direktorės iniciatyva Mokykloje organizuotas seminaras „Įtraukios mokyklos plėtros praktikos dirbant komandoje. Vaiko sėkmę kuriame kartu“ pagal 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programą „Įtraukiojo ugdymo praktikos kuriant mokyklą visiems“, kuriame dalyvavo 84 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, jiems išduoti Klaipėdos r. švietimo centro pažymėjimai.</p> <p>3.1. 2024-03-21 pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Klaipėdos Medeinės mokykla.</p> <p>3.2. 2024-04-10 direktoriaus įsakymu Nr. V1-75 sudaryta darbo grupė respublikinei konferencijai organizuoti.</p> <p>3.3. Su Klaipėdos Medeinės mokykla 2024-05-15 suorganizuota</p>
--	--	---	---

		<p>respublikinė konferencija „Įtraukusis ugdymas. Metodinių priemonių galia, taikant universalaus dizaino metodą“, kurioje dalyvavo 92 proc. pedagogų. Išduoti Klaipėdos r. švietimo centro kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai.</p> <p>3.4. Įtraukiojo ugdymo klausimais dalintasi patirtimi ir su kitomis rajono bei šalies ugdymo įstaigomis. Mokyklos švietimo pagalbos specialistai skaitė pranešimus: „Inovatyvių technologijų taikymas specialiajame ugdyme, atveriant naujas galimybes“, „Individualaus ugdymo ir pagalbos plano sudarymas kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turintiems vaikams“.</p> <p>3.5. Organizuotos veiklos, skirtos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams: projektai-parodos „Skirtingų kojinių mozaika“; „Mano mėlynas pasaulis“; „Tu gali Aš galiu“, projektas tarptautinei Dauno dienai pažymėti „Saule mano saule, mano neatrastas pasauli“, „Kai laimi visi“ ir kt.</p> <p>Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių buvo paruošti ir dalyvavo išskirtiniame meninės veiklos festivalyje „Aš galiu“.</p> <p>3.6. Mokykla prisidėjo prie naujų švietimo pagalbos specialistų rengimo. Mokyklos logopedė vadovavo Vilniaus universiteto specialiosios</p>
--	--	--

			pedagogikos ir logopedijos specialybės studentės praktikai.
1.2. Didinti personalo motyvaciją, siekiant pritraukti ir išlaikyti darbuotojus.	Parengta efektyvi personalo motyvavimo sistema, stiprinanti darbuotojų tarpusavio ryšius, gerinanti įstaigos mikroklimatą.	<p>1. Parengta anketa ir iki 2024-04-30 atliktas pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų lūkesčių tyrimas, kuriame dalyvauja ne mažiau, kaip 90 proc. darbuotojų.</p> <p>2. Išanalizuoti ir apibendrinti tyrimo rezultatai, iki 2024-06-30 pristatyti Mokyklos mokytojų tarybos posėdyje.</p>	<p>1.1. Siekiant sudaryti geras darbo sąlygas, išlaikyti ir pritraukti naujus pedagogus labai svarbu žinoti darbuotojų lūkesčius, todėl direktorės iniciatyva 2024-02-20 įsakymu Nr. V1-36 buvo sudaryta darbo grupė ištirti Mokyklos pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų lūkesčius. Darbo grupė parengė anketą ir 2024 m. balandžio mėn. atliko Mokyklos pedagogų lūkesčių tyrimą, kuriame dalyvavo 92,3 proc. darbuotojų.</p> <p>2.1. Išanalizuoti ir apibendrinti tyrimo rezultatai pristatyti Mokyklos mokytojų tarybos posėdyje 2024-06-18. Tyrimo išvados parodė, kad visi apklausos dalyviai (94,3 proc.) yra patenkinti ugdymo proceso organizavimo sistema, darbo krūviu (94,3 proc.), darbo grafiku (94,3 proc.) ir priemonėmis (84,3 proc.), estetiška įstaigos aplinka (88,6 proc.). Darbuotojai jaučiasi tobulėjantys, juos tenkina kvalifikacijos kėlimo sąlygos, mokymosi galimybės (97,2 proc.). Mokyklos darbuotojai darbo užmokestį vertina, kaip sąžiningą, juos tenkina darbo apmokėjimo sistema (98,6 proc.). Tai galima spręsti, kad Mokykloje vyrauja geras mikroklimatas, darbuotojai</p>

		<p>3. Sukurta efektyvi darbuotojų motyvavimo sistema, kurią palankiai vertina 70 proc. darbuotojų.</p> <p>4. Atnaujinta pedagogų savianalizės forma, kurią taiko 95 proc. pedagogų pristatydami savo 2024 m. veiklos rezultatus.</p>	<p>patenkinti darbo sąlygomis.</p> <p>3.1. Atsižvelgus į darbuotojų lūkesčių tyrimo rezultatus ir išvadas, buvo tartasi metodinėse grupėse dėl darbuotojų motyvavimo sistemos sukūrimo. Metodinės grupės teikė pasiūlymus darbuotojų skatinimo sistemai sukurti. Išanalizavus visus pasiūlymus buvo parengta ir Mokyklos mokytojų tarybos posėdyje 2024-08-30 pristatyta darbuotojų skatinimo sistema, kurią palankiai vertina visi Mokyklos pedagoginės bendruomenės nariai. Darbuotojų skatinimo sistema patvirtinta 2024-10-24 direktoriaus įsakymu Nr. V1-153.</p> <p>4.1. Mokyklos pedagogams siekiant aiškumo ir konkretumo atliekant savo veiklos įsivertinimą, daromą pažangą ir dabartinius pasiekimus, direktoriaus 2024-10-02 įsakymu Nr. V1-139 suburta darbo grupė pedagogų savianalizės formos tobulinimui.</p> <p>4.2. Atnaujinta pedagogų savianalizės forma, kuria vadovavosi 100 proc. pedagogų atlikdami 2024 m. veiklos įsivertinimą.</p>
1.3. Efektyvinti pirkimų vykdymo procesą, stiprinant viešųjų pirkimų planavimą bei užtikrinant racionalų	Veikia teisės aktai, reglamentuojantys skaidrų ir efektyvų viešųjų pirkimų vykdymo procesą.	1 Iki 2024-03-31 atnaujintas Mokyklos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas, kuris reglamentuoja viešųjų pirkimų	1.1. 2024-03-01 direktoriaus įsakymu Nr. V1-51 patvirtintas Mokyklos Viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas su priedais. 1.2. 2024-03-01 direktoriaus įsakymu Nr.

Mokyklos lėšų panaudojimą.		<p>organizavimą elektroninėje Pirkimų valdymo sistemoje VIPIS.</p> <p>2. 100 proc. paskelbti visi pagal viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas privalomų viešinti pirkimus laimėjusių tiekėjų pasiūlymai ir sutartys.</p> <p>3. Sumažintas pirkimų iki 1000 Eur be PVM skaičius 25 proc. ir ne mažiau 10 proc. pirkimų nuo bendro pirkimų iki 5000 Eur be PVM skaičiaus nei per 2023 metus.</p>	<p>V1-52 paskirtas viešųjų pirkimų administratorius, sutarčių administratorius, viešųjų pirkimų iniciatorius bei pirkimo organizatorius.</p> <p>2.1. CVP IS pavišinta 100 proc. 2024 m. pirkimų žodinių sutarčių – 313, rašiškų sutarčių – 11. VIPIS suvestų protokolų skaičius nesutampa su pavišintų CVP IS sutarčių skaičiumi, nes klaidingai buvo pradėta dirbti su VIPIS.</p> <p>3.1. Kad sumažinti pirkimų iki 1000 Eur ir 5000 Eur be PVM skaičių buvo sudarytos 5 (spalio 1 d.) išperkamosios sutartys (pagal šias sutartis gauta 23 sąskaitos faktūros). 2023 m. buvo sudaryta ir pavišinta CVP IS žodinių sutarčių – 252, raštu – 9, 2024 m. sudaryta ir pavišinta žodinių sutarčių – 313, raštu – 11.</p>
----------------------------	--	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas integruoto ugdymo turinio Edital platformos diegimas.	Mokytojai iki 40% savo laiko skiria pamokų planavimui, administracinėms užduotims ir papildomoms pareigoms. Edital palengvina šią našą – mokytojai kelių mygtukų paspaudimu gali akimirksniu sukurti pagal atnaujintas bendrojo ugdymo programas parengtą ugdymo turinį, o savo laiką ir energiją skirti mokiniams.
3.2. Organizuota vaikų vasaros poilsio dieninė stovykla „Išlieka tik stipriausi“.	2024-06-17–21 dienomis suorganizuota dieninė stovykla. Dalyvavo 47 pradinių klasių mokiniai. Suburta 6 asmenų iniciatyvinė vadovų komanda, kuri užtikrino aktyvų ir pasmingą mokinių užimtumą.
3.3. 2024-04-30 inicijuotas paraiškos teikimas dėl leidimo-higienos paso	Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie SAM 2024-08-09 išdavė leidimo-

išdavimo dviem ikimokyklinio ugdymo grupėms.	higienos pasą dviem ikimokyklinio ugdymo grupėms.
3.4. Kartu su partnere, Sendvario seniūnija, teikta paraiška nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų bendruomeninės veiklos stiprinimo rėmimo Klaipėdos savivaldybėje paraiška projekto „Mazūriškių kaimo laisvalaikio, sporto ir vaikų žaidimo aikštelės antros dalies įrengimas“ įgyvendinimui.	Projekto įgyvendinimui Mokykla gavo 12 000 Eur lėšų, kuriomis prisidėjo prie aikštelės Mazūriškių k. Kinčių gatvėje esančioje laisvalaikio, sporto ir vaikų žaidimų aikštelėje įrengtas antrosios dalies įrengimų. Žaidimų aikštelėje saviraiškos poreikius tenkina Mokyklos mokiniai ir Sendvario seniūnijos Mazūriškių kaimo vaikai.
3.5. Mero 2024-11-19 potvarkiu Nr. MP-210 pavesta atlikti Klaipėdos r. Sendvario „Saulės“ mokyklos direktoriaus pareigas.	Atliktas įrangos ir lėšų poreikio skaičiavimas, pasidalinta patirtimi įrengiant Jakų skyrių. Paruoštos preliminaros kompiuterinės įrangos techninės specifikacijos.
3.6. Dalyvauta ilgalaikėje švietimo įstaigų mentorystės programoje (2024-05-16 paslaugų teikimo sutartis Nr. PPS-164)	Patobulintos komandinio darbo, pasidalytosios lyderystės kompetencijos. Pedagogams 2024-10-29 organizuota edukacinė išvyka į mentoriaus vadovaujamą įstaigą – Kauno r. Ilgakiemio mokyklą-darželį. Pristatytos tarptautinių projektų Erasmus+ ir eTwinning galimybės. Nacionalinei švietimo agentūrai 2024-11-26 parengta mentorystės ataskaita.
3.7. Sudarytos sąlygos aukštųjų ir profesinių mokyklų studentams atlikti praktiką ir įgyti kompetencijų, kurios yra būtinos jų profesiniam tobulėjimui ir pasirengimui darbui.	Pedagoginę praktiką Mokykloje atliko 9 – Klaipėdos valstybinės kolegijos, 4 – Klaipėdos universiteto, 2 – Vilniaus universiteto Šiaulių akademijos, 1-Vytauto Didžiojo universiteto, 5 – Klaipėdos E. Galvanausko profesinio rengimo centro studentai. Ši pedagogų veikla prisidėjo prie bendradarbiavimo su aukštosiomis mokyklomis, stiprinant bei rengiant naujus pedagogus mokytojo, mokinio padėjėjo profesijai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Lūkesčiai	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – patenkinamai;
----------------------	--

	3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Parengti kokybišką, duomenimis grįstą ir bendruomenės poreikius atliepiantį 2026–2028 metų Mokyklos strateginį planą, kuris užtikrintų Mokyklos veiklos tęstinumą, plėtrą ir švietimo kokybės gerinimą.	2026–2028 m. strateginiu planu siekiama užtikrinti Mokyklos veiklos tęstinumą, plėtrą ir švietimo kokybės gerinimą, kryptingai tobulinant ugdymo procesą, stiprinant mokyklos bendruomenės įsitraukimą, modernizuojant infrastruktūrą bei diegiant inovatyvius mokymo(si) metodus, atliepiančius mokinių ir švietimo sistemos	1. Iki 2025-04-30 sudaryta darbo grupė strateginiam planui parengti. 2. Strateginio plano rengimo darbo grupės nariams iki 2025-05-15 suorganizuotas seminaras, kuriame dalyvauja 100 proc. darbo grupės narių. 3. Iki 2025-08-30 atlikta mokyklos bendruomenės poreikių ir lūkesčių apklausa, išorinės ir vidinės aplinkos bei SSGG, veikos tikslų, prioritetų ir uždavinių įgyvendinimo analizės. 4. Iki 2025-11-30 parengtas ir Mokyklos taryboje aptartas 2026–2028 m. Mokyklos strateginis planas.

