

## KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### KONTROLĖS KOMITETO POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2026-01- Nr. T7-  
Gargždai

Posėdis įvyko 2026-01-20. Pradžia 10<sup>00</sup> val., pabaiga 11<sup>20</sup> val.  
Posėdžio vieta – Gargždų kultūros centro posėdžių salė, Klaipėdos g. 15,  
Gargždai.

Posėdžio pirmininkė – L. Urbutė, Kontrolės komiteto pirmininkė.

Posėdžio sekretorė – V. Bakšinskytė, Bendrųjų reikalų skyriaus specialistė.

Į Kontrolės komitetą išrinkti 5 Tarybos nariai. Posėdyje dalyvauja visi 5 Komiteto nariai: A. Kampas (dalyvauja nuotoliniu būdu), S. Karbauskas, Š. Nenartavičius (dalyvauja nuotoliniu būdu), V. Tamašauskas (dalyvauja nuotoliniu būdu), L. Urbutė.

#### **Kvorumas yra.**

Dalyvauja:

Savivaldybės įstaigų, Administracijos padalinių vadovai, kiti darbuotojai: A. Daukantienė, D. Gečienė, N. Katkienė, E. Kuturys, V. Liutikas, Valantinas, M. Žukauskas.

Biudžetinės įstaigos centralizuotos apskaitos skyriaus vedėjos pavaduotoja I. Balsienė, atsakinga Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Sporto centras apskaitos buhalterė.

#### **DARBOTVARKĖ:**

1. Dėl Kontrolės komiteto 2025 metų veiklos ataskaitos. Pranešėja L. Urbutė.
2. Dėl BĮ „Klaipėdos rajono savivaldybės sporto centras“ įmokų už neformalųjį vaikų sporto ugdymą surinkimo, apskaitos bei kontrolės užtikrinimo. Pranešėja L. Urbutė.
3. Dėl gaunamų skundų susijusių su Klaipėdos rajono savivaldybės kelių priežiūra žiemos metu. Pranešėja L. Urbutė.
4. Dėl audito ataskaitos „Atitikties LR Savivaldybių infrastruktūros plėtros įstatymui vertinimas“. Pranešėja D. Gečienė.
5. Dėl audito ataskaitos „VVG „Pajūrio kraštas“ projektų finansavimo vertinimas“. Pranešėja D. Gečienė.
6. Kiti klausimai:
  - 6.1. Dėl Kontrolės komiteto siūlymo dėl Savivaldybės Specialiųjų rėmimo programų didesnės įgyvendinimo kontrolės, grįžtamojo ryšio po jų įgyvendinimo užtikrinimo ir programų poveikio stebėsenos didinimo būtinybės svarstymo.
  - 6.2. Dėl Justo Ruškio rašto, dėl galimų pažeidimų vykdant Klaipėdos rajono savivaldybės valstybės tarnautojo konkursą.

Posėdis vyksta mišriu būdu, Komiteto nariai A. Kampas, Š. Nenartavičius ir V. Tamašauskas dalyvauja nuotoliniu būdu.

Kalbėjo (pagrindinės mintys):

Kontrolės komiteto pirmininkė L. Urbutė klausė ar Komiteto nariai turi siūlymų dėl posėdžio darbotvarkės.

Komiteto nariai siūlymų dėl posėdžio darbotvarkės neturėjo.

Pirmininkė klausė ar galima bendru sutarimu pritarti Komiteto posėdžio darbotvarkei.

Visi Komiteto nariai pritarė bendru sutarimu.

NUTARTA (bendru sutarimu). Pritarti Kontrolės komiteto posėdžio darbotvarkei.

1. SVARSTYTA. Kontrolės komiteto 2025 metų veiklos ataskaita. Pranešėja L. Urbutė.

Kalbėjo (pagrindinės mintys):

Komiteto pirmininkė L. Urbutė informavo, kad Kontrolės komiteto 2025 metų veiklos ataskaita buvo persiųsta Komiteto nariams susipažinimui. Akcentavo, kad 2025 metais Kontrolės komiteto veikla buvo orientuota į Savivaldybės turto valdymo skaidrumą, Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo efektyvumą, teikiamų paslaugų kontrolės stiprinimą. Įvyko 4 posėdžiai, apsvarstyta 20 klausimų, į visas rekomendacijas tiek Administracija, tiek įstaigos pateikė įvykdymo rodiklius. Kontrolės komiteto sudėtis papildyta vienu nauju nariu – Sigitu Karbausku. Pagrindinės veiklos kryptys – audito ataskaitų svarstymas ir kontrolė, Savivaldybės pavaldžių įstaigų priežiūra, Savivaldybės Specialiųjų rėmimo programų ir projektų vertinimas. Aktyviai teikti siūlymai Savivaldybės kontrolierei dėl audito sričių parinkimo, LED šviestuvų kokybės reikalavimų ir atitikties, dėl lėšų naudojimo skaidrumo (darbuotojų komandiruočių išlaidos) bei neformaliojo vaikų sporto ugdymo įmokos surinkimo procesų.

Komiteto pirmininkė L. Urbutė klausė ar Komiteto nariai turi pastabų, siūlymų dėl 2025 metų veiklos ataskaitos.

Komiteto nariai pastabų ir siūlymų neturėjo.

Visi Komiteto nariai bendru sutarimu pritarė teikti tvirtinti Tarybai Kontrolės komiteto 2025 metų veiklos ataskaitą.

NUTARTA (bendru sutarimu). Teikti tvirtinti Tarybai Kontrolės komiteto 2025 metų veiklos ataskaitą.

2. SVARSTYTA. BĮ „Klaipėdos rajono savivaldybės sporto centras“ įmokų už neformalųjį vaikų sporto ugdymą surinkimo, apskaitos bei kontrolės užtikrinimas. Pranešėja L. Urbutė.

Kalbėjo (pagrindinės mintys):

Komiteto pirmininkė L. Urbutė priminė, kad praėjusiame Kontrolės komiteto posėdyje buvo svarstytas klausimas dėl Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Sporto centras neformaliojo ugdymo įmokų surinkimo. Nustatyta, jog ne visiškai tinkamai organizuojamas procesas dėl įmokų surinkimo, todėl teikti siūlymai:

- kad kas mėnesį visiems tėvams būtų pateikiamos sąskaitos;
- pasirengti ir pasitvirtinti tvarkos aprašą, kuris aiškiai nustatytų neformaliojo ugdymo mokesčių surinkimo, atsiskaitymų stebėjimo, sąskaitų išrašymo, skolos administravimo procesus;
- įdiegti vieningą, skaidrią ir automatizuotą neformaliojo ugdymo įmokų administravimo ir kontrolės sistemą.

Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Sporto centras direktorius V. Liutikas pasidžiaugė, kad rado bendrą sprendimą su Centralizuota buhalterija, pakeista įstaigai priskirta buhalterė, ženkliai pagerėjo įmokų surinkimas, tėvai gauna mokėjimo dokumentus. Pasak V. Liutiko dėl automatizuotos įmokų sistemos diegimo yra dar daug

klausimų, kalbėta su tiekėjais, tačiau pirmiausiai turėtų būti nuspręsta ar Savivaldybė bendrai perka šią paslaugą, ar tik Sporto centras.

Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Sporto centras direktoriaus pavaduotojas ugdymui M. Žukauskas trumpai pristatė Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Sporto centro Neformaliojo ugdymo mokesčių mokėjimo tvarkos aprašą, kuris patvirtintas 2025 m. gruodžio 15 d. Akcentavo, kad tvarkos aprašu aiškiai ir nuosekliai reglamentuota ugdymo mokesčių mokėjimo, lengvatų taikymo, atleidimo nuo mokesčio, sutarčių nutraukimo bei mokėjimo administravimo tvarka. Apraše numatyta, jog ugdymo mokestis taikomas 10 mėnesių per metus ir mokamas tik bankiniu pavedimu, taip pat aiškiai apibrėžti atvejai, kai mokestis nėra taikomas, numatyta socialinė parama, nuolaidos daugiavaikėms šeimoms, atleidimas nuo mokesčio socialiai jautrioms grupėms, vaikams su negalia bei ligos ir traumos atvejais. Dokumente taip pat aiškiai apibrėžta sutarčių nutraukimo tvarka ir atsakomybės tiek tėvų (ar globėjų), tiek Sporto centro ar Centralizuotos buhalterijos. Iki 2026 m. rugsėjo 1 d. planuojama įdiegti patobulintą elektroninę mokesčių bei sutarčių administravimo sistemą, kuri leis elektroniniu būdu administruoti ne tik sutartis, bet ir kitus dokumentus (sveikatos pažymas, įvairius tėvų prašymus ir pan.). Tėvams (ar globėjams) po sutarties pasirašymo automatiškai elektroniniu paštu bus teikiama informacija apie ugdymo mokesčių įkainį, mokėjimo terminus ir kitą aktualią informaciją, taip užtikrinant papildomą informavimą apie sutartyje numatytus įsipareigojimus.

Centralizuotos buhalterijos atstovė papasakojo, kaip šiai dienai pasikeitusi situacija, kai kas mėnesį tėvams pradėtos siųsti sąskaitos, priminimai. Rezultatas – sumažėjo skolininkų sąrašas.

Komiteto pirmininkė L. Urbutė pasisakė, kad į susidariusią situaciją turi būti pažiūrėta kompleksiškai ir matytų, jog visose Savivaldybei pavaldžiose įstaigose, kurios užsiima neformaliu ugdymu būtų įdiegtos automatizuotos įmokų administravimo sistemos. Tai leistų pereiti nuo fragmentiško, rankinio mokesčių administravimo prie vieningos automatizuotos sistemos diegimo bei griežto reglamentavimo.

Komiteto pirmininkė L. Urbutė siūlė rekomenduoti:

1. Savivaldybės administracijai organizuoti su pavaldžių įstaigų vadovais, atsakingais asmenimis pasitarimą, siekiant įsivertinti poreikį įsidiegti vieningą automatizuotą įmokų administravimo ir kontrolės sistemą visose Klaipėdos rajono savivaldybės pavaldžiose įstaigose, kur renkamas mokestis už paslaugas. Informuoti Kontrolės komitetą apie priimtus sprendimus iki 2026-05-29.

2. Kontrolės ir audito tarnybai ar Centralizuotai vidaus audito tarnybai, atliekant įstaigų auditus vertinti ir įmokų surinkimo bei apskaitos procesus, finansinės drausmės laikymąsi.

Komiteto pirmininkė L. Urbutė klausė ar galima bendru sutarimu pritarti teikiamiems siūlymams.

Visi Komiteto nariai pritarė bendru sutarimu.

NUTARTA (bendru sutarimu). Teikti rekomendacijas:

1. Savivaldybės administracijai organizuoti su pavaldžių įstaigų vadovais, atsakingais asmenimis pasitarimą, siekiant įsivertinti poreikį įsidiegti vieningą automatizuotą įmokų administravimo ir kontrolės sistemą visose Klaipėdos rajono savivaldybės pavaldžiose įstaigose, kur renkamas mokestis už paslaugas. Informuoti Kontrolės komitetą apie priimtus sprendimus iki 2026-05-29.

2. Kontrolės ir audito tarnybai ar Centralizuotai vidaus audito tarnybai, atliekant įstaigų auditus vertinti ir įmokų surinkimo bei apskaitos procesus, finansinės drausmės laikymąsi.

3. SVARSTYTA. Gaunami skundai susiję su Klaipėdos rajono savivaldybės kelių priežiūra žiemos metu. Pranešėja L. Urbutė.

Kalbėjo (pagrindinės mintys):

Komiteto pirmininkė L. Urbutė informavo, kad kaip Komiteto pirmininkė sulaukė iš gyventojų nemažai skundų dėl pačios kelių priežiūros ir sniego valymo organizavimo, teko kalbėti su pačiais rangovais ir ūkininkais, kurie teikia paslaugas. Pasak pirmininkės, kai kuriose vietose yra daug suvažinėto sniego, iki šiol nevalyti šaligatviai, matyti, jog Gargžduose pradėta vežti sniegą nuo šaligatvių.

Administracijos direktoriaus pavaduotojas E. Kuturys pasidžiaugė, kad kaip tik pavyko gerai sukoordinuoti sniego valymo darbus seniūnijose, Savivaldybėje nebuvo paskelbta ekstremali situacija, 85-90 proc. mokinių dalyvavo ugdyme. Kaip pagrindinę problemą išskyrė tai, jog pirmiau Savivaldybė nusivalo savo kelius negu AB „Via Lietuva“ regiono kelius. Pasak pavaduotojo, bandoma suderinti ir apjungti šiuos procesus kartu. Daugiau skundų gauta iš Judrėnų ir Endriejavo seniūnijų ir tai apima regiono kelius, kurie priklauso 5 lygio priežiūros kategorijai ir atvažiuojami valyti po 2 dienų. E. Kuturys akcentavo, kad buvo prašoma seniūnų pasidaryti prioritetinį kelių valymo sąrašą.

Komiteto pirmininkė L. Urbutė atkreipė dėmesį, kad peržiūrėjus viešai prieinamus sniego valymo sutarčių duomenis matyti, jog yra sudarytos sutartys su keliais rangovais, ūkininkais. Domėjosi, kodėl Sendvario seniūnijoje nesinaudojama sniego išvežimo paslauga, kai įkainis yra labai parankus.

E. Kuturys akcentavo, kad sniegas vežamas Gargžduose, Priekulėje, Doviluose. Pažadėjo pasidomėti ir dėl sniego vežimo Sendvario seniūnijoje pradėjimo.

Komiteto narys Š. Nenartavičius pasisakė, kad gyventojams trūksta iš seniūnijų sklaidos ir informacijos, kokie keliai priklauso Savivaldybei, kurie keliai yra regioniniai.

E. Kuturys atsakė, kad pagalvos, kaip tai padaryti, bet priminė, jog Savivaldybės internetinėje svetainėje yra kelių žemėlapis, kuriame matosi, kurie keliai yra Savivaldybės, koks kelias inventorizuotas, kuris privatus ir pan.

Komiteto narys S. Karbauskas svarstė ir siūlė, jog reikėtų sniego vežimo paslaugą išskirti į atskirą pirkimą (pirkti atskirą įkainį).

Komiteto narys V. Tamašauskas pritarė Komiteto nario S. Karbausko nuomonei, kad pirkimą sniego išvežimui reikėtų atskirti nuo sniego valymo, nes tikrai rangovas „dirbtinai“ numažina bendrą kainą dėl sniego išvežimo įkainio.

Komiteto pirmininkė L. Urbutė pasisakė, kad prieš metus laiko buvo girdėta, jog seniūnijoms bus paskirtas specialistas (inžinierius), kuris koordinuotų kelių priežiūros klausimus.

E. Kuturys atsakė, kad kol kas seniūnams, kuriems reikia žinių ar kompetencijų tvarkant vieną ar kitą kelią, žvyrkelį, kelią, pasiruošęs pagelbėti yra Statybos ir kelių priežiūros skyrius. Akcentavo, kad buvo galvota, bet sustota priimti žmogų, nes sunku rasti darbuotoją, turinčią tam reikalingų kompetencijų, tačiau šis klausimas bus sprendžiamas.

Infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas V. Valantinas informavo, kad buvo paieška darbuotojo, bet neatsirado žmogus, kuris norėtų kuruoti 11 seniūnijų gatvių, todėl reikėtų pergaltoti šią mintį ir galbūt būtų įmanoma tam pirkti paslaugą.

Komiteto pirmininkė siūlė rekomenduoti Administracijos direktoriui:

1. Organizuojant Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos viešuosius pirkimus vietinės reikšmės kelių ir gatvių žiemos sezono metu mechanizuotos sniego valymo paslaugoms įsigyti, pirkti atskiromis pirkimo dalimis sniego valymo, kelių barstymo, sniego išvežimo įkainius.

2. Svarstyti galimybę dėl specialisto (inžinieriaus) etato steigimo, kuris koordinuotų seniūnijose objektų apžiūrą ir teiktų pagalbą.

Komiteto pirmininkė L. Urbutė klausė ar galima pritarti teikiamiems siūlymams.

Visi Komiteto nariai pritarė bendru sutarimu.

NUTARTA (bendru sutarimu). Rekomenduoti Administracijos direktoriui:

1. Organizuojant Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos viešuosius pirkimus vietinės reikšmės kelių ir gatvių žiemos sezono metu mechanizuotos sniego valymo paslaugoms įsigyti, pirkti atskiromis pirkimo dalimis sniego valymo, kelių barstymo, sniego išvežimo įkainius.

2. Svarstyti galimybę dėl specialisto (inžinieriaus) etato steigimo, kuris koordinuotų seniūnijose objektų apžiūrą ir teiktų pagalbą.

4. SVARSTYTA. Audito ataskaita „Atitikties LR Savivaldybių infrastruktūros plėtros įstatymui vertinimas“. Pranešėja D. Gečienė.

Kalbėjo (pagrindinės mintys):

Savivaldybės kontrolierė D. Gečienė pristatė audito ataskaitą. Akcentavo, kad Savivaldybė iš dalies atitinka įstatymo reikalavimus, pagrindiniai trūkumai – Savivaldybės taryba patvirtinusi ne visus įstatymo dokumentus, nėra formaliai paskirtas Savivaldybės infrastruktūros plėtros organizatorius, nėra Programos lėšų panaudojimo planų ir ataskaitų.

Diskutuota dėl infrastruktūros mokesčio surinkimo seniūnijose skelbimo.

Komiteto pirmininkė L. Urbutė akcentavo, kad tai statistiniai duomenys, kurie tikrai galėtų atsirasti Mero veiklos ataskaitoje.

Infrastruktūros skyrius įpareigotas informuoti Kontrolės ir audito tarnybą apie šių rekomendacijų įgyvendinimą iki 2026 m. birželio 30 d. Vedėjas V. Valantinas patikino, kad bus atsižvelgta į pastebėjimus.

Komiteto nariai susipažino su pateikta informacija.

NUTARTA (bendru sutarimu). Susipažinta su pateikta audito ataskaita „Atitikties LR Savivaldybių infrastruktūros plėtros įstatymui vertinimas“. Kontrolės ir audito tarnybai bei Kontrolės komitetui pateikti rekomendacijų įgyvendinimo rezultatus.

5. SVARSTYTA. Audito ataskaita „VVG „Pajūrio kraštas“ projektų finansavimo vertinimas“. Pranešėja D. Gečienė.

Kalbėjo (pagrindinės mintys):

Savivaldybės kontrolierė D. Gečienė informavo, kad atlikus auditą pastebėta, jog Savivaldybės finansinis prisidėjimas prie VVG „Pajūrio kraštas“ projektų įgyvendinimo iš esmės panaudotas tinkamai ir laikantis taikomų teisės aktų, finansavimo sąlygų bei vietos plėtros strategijų reikalavimų. Projektai pasiekė numatytus tikslus, veiklos yra vykdomos ir kuria naudą vietos bendruomenėms. Audituoti 23 projektai prie kurių prisidėjo Savivaldybė, 8 projektai audituoti išsamiau, važiuota į vietą, kalbėtasi su projektų vykdytojais.

Komiteto nariai susipažino su pateikta informacija.

NUTARTA (bendru sutarimu). Susipažinta su pateikta audito ataskaita VVG „Pajūrio kraštas“ projektų finansavimo vertinimas“.

6. Kiti klausimai:

6.1. SVARSTYTA. Kontrolės komiteto siūlymo dėl Savivaldybės Specialiųjų rėmimo programų didesnės įgyvendinimo kontrolės, grįžtamojo ryšio po jų įgyvendinimo užtikrinimo ir programų poveikio stebėsenos didinimo būtinybės svarstymas.

Kalbėjo (pagrindinės mintys):

Komiteto pirmininkė priminė, jog Kontrolės komitetas teikė rekomendaciją Savivaldybės Specialiųjų rėmimo programų koordinatoriams didinti programų įgyvendinimo kontrolę, užtikrinti grįžtamąjį ryšį. Gautas ne vienas Savivaldybės Specialiųjų rėmimo programų atsakymas, jog papildoma kontrolė ir stebėseną nėra reikalinga, nėra noro įsitraukti daugiau kontrolės mechanizmų. Pasak pirmininkės, jei skiriami pinigai darbams, tai faktinės aplinkybės turėtų būti įvertintos ne tik popierine forma (pateikta ataskaita), bet ir faktiškai. Siūlė prie ataskaitų pridėti fotofiksacijas.

Savivaldybės kontrolierės pavaduotoja N. Katkienė pasisakė, kad daug metų teko tikrinti Savivaldybės Specialiųjų rėmimo programas ir nė karto neteko nustatyti piktnaudžiavimo atvejų, kadangi viskas yra dokumentuojama.

Komiteto pirmininkė L. Urbutė siūlė Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriui svarstyti galimybę įsitraukti į galiojančias tvarkas (kuriose nėra), jog prie pateikiamų darbų, prekių įsigijimo dokumentų būtų pridedamos fotofiksacijos (jei remonto darbai - prieš ir po) ar pan.

Visi Komiteto nariai pritarė bendru sutarimu pateiktam siūlymui.

NUTARTA (bendru sutarimu). Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriui svarstyti galimybę įsitraukti į galiojančias tvarkas (kuriose nėra), jog prie pateikiamų darbų, prekių įsigijimo dokumentų būtų pridedamos fotofiksacijos (jei remonto darbai - prieš ir po) ar pan.

6.2. SVARSTYTA. Justo Ruškio raštas, dėl galimų pažeidimų vykdant Klaipėdos rajono savivaldybės valstybės tarnautojo konkursą.

Kalbėjo (pagrindinės mintys):

Komiteto pirmininkė L. Urbutė informavo, kad Kontrolės komitetą pasiekė raštas, kuris buvo persiųstas Komiteto nariams, tačiau pagal bendrą turinį tai ne Kontrolės komiteto kompetencija. Kadangi tai glaudžiai susiję su Kontrolės ir audito tarnyba, Pirmininkė prašė pristatyti situaciją.

Savivaldybės kontrolierė D. Gečienė pristatė informaciją apie naujo specialisto priėmimo eigą, konkurso organizavimo pagrindinius aspektus.

Savo nuomonę išsakė kviestas į posėdį dalyvauti Savivaldybės meras B. Markauskas.

Priimtas sprendimas persiųsti pagal kompetenciją raštą „Dėl galimų pažeidimų vykdant Klaipėdos rajono savivaldybės valstybės tarnautojo konkursą“, nagrinėti Viešojo valdymo agentūrai, siekiant nustatyti darbuotojo priėmimo į pareigas teisėtumą ir atitiktį Valstybės tarnybos įstatymo reikalavimams.

NUTARTA (bendru sutarimu). Persiųsti pagal kompetenciją raštą „Dėl galimų pažeidimų vykdant Klaipėdos rajono savivaldybės valstybės tarnautojo konkursą“,

nagrinėti Viešojo valdymo agentūrai, siekiant nustatyti darbuotojo priėmimo į pareigas teisėtumą ir atitikti Valstybės tarnybos įstatymo reikalavimams.

Kontrolės komiteto pirmininkė

Loreta Urbutė

Posėdžio sekretorė

Viktorija Bakšinskytė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kontrolės komiteto posėdžio protokolas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-22 Nr. T7-1
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Loreta Urbutė Tarybos narys
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-22 13:43
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-22 13:43
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-09-04 17:53 - 2030-09-04 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Bakšinskytė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-22 13:48
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-22 13:48
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-13 14:43 - 2029-01-11 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Bakšinskytė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-22 13:49
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-22 13:49
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-13 14:43 - 2029-01-11 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	dalyvių sąrašas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260121.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-01-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-01-29 nuorašą suformavo Viktorija Bakšinskytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-29 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“