Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo ir pateikimo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

KLAIPĖDOS RAJINO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-13 Nr._____

(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

2026 metų 9 mėnesių vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 punktu ir Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. spalio 31 d. sprendimu Nr. T11-478 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo, įsiskolinimų padengimo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Ataskaitų rinkinio parengimo tikslas – pateikti informaciją apie Klaipėdos rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos biudžeto vykdymo rezultatus per 2026 m. 9 mėnesius.

Ataskaitų rinkinį sudarė Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Centrinė buhalterija, atsakinga už finansinės apskaitos ataskaitų parengimą ir pateikimą Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Biudžeto ir ekonomikos skyriui.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Rengiant Ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi **pinigų principu**, kaip nustatyta Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63„Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, 4^1 punkte. Taikant šį principą pajamos ir išlaidos registruojamos tada, kai pinigai faktiškai gaunami arba išleidžiami, užtikrinant ataskaitose realius finansinius pinigų srautus per ataskaitinį laikotarpį. Taip pat taikomi šie apskaitos principai: **Subjekto principas** – ataskaitos rengiamos atskirai kaip Kontrolės ir audito tarnybos savarankiško subjekto, neįtraukiant kitų juridinių asmenų finansinių duomenų. **Periodiškumo principas** – finansiniai duomenys pateikiami ir visi įvykiai priskiriami atitinkamam ataskaitiniam laikotarpiui. **Pastovumo principas** – apskaitos metodai ir taisyklės taikomi nuosekliai, nekeičiant jų per ataskaitinį laikotarpį, siekiant užtikrinti duomenų palyginamumą. **Piniginio mato principas** – visi finansiniai duomenys ir operacijos išreiškiami piniginiu vienetu – eurais. Apskaitos politika atitinka Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimus bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės

atskaitomybės standartus (VSAFAS), taikomus biudžetinėms įstaigoms. Rengiant ataskaitas, užtikrinamas apskaitos duomenų tikslumas, skaidrumas ir atitiktis teisės aktų reikalavimams.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Klaipėdos rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba per 2026 metų 9 mėnesius apskaičiuotų biudžetinės įstaigos pajamų neturėjo.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO ASIGNAVIMŲ PLANO VYKDYMAS

Kontrolės ir audito tarnybos biudžeto išlaidų plano vykdymo duomenys pateikti Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitoje (Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 1 priedas). 2026 m. 9 mėnesių planas buvo 182500 Eur., įvykdymas – 126722,62 Eur. Plano įvykdymas % - 69,44.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.
2. Reikšmingų įvykių, turinčių įtakos įstaigos biudžeto vykdymo ataskaitoms, per ataskaitinį laikotarpį neįvyko.
3. Ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje biudžeto lėšų likučio sąskaitose nebuvo.
4. ES fondų ir (arba) kitų tarptautinės finansinės paramos lėšomis finansuojamų projektų Kontrolės ir audito tarnyba nevykdė.

Kontrolierė Dalia Gečienė

Centrinės buhalterijos vedėja Ramutė Čeledinienė

Rūta Slavinskienė, +370 682 41439, ruta.slavinskiene@klaipedos-r.lt

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos r. savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, 188660879

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.13 Nr._____
(data)

Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	188660879
Programos	9

9.1.1.3. Kontrolieriaus tarnybos darbo organizavimas
Savivaldos institucijos

Finansavimo šaltinio	SB			
Valstybės funkcijos	01	01	01	03

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	230700,00	182500,00	126722,62	126722,62
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis**	2	219400,00	173500,00	123919,27	123919,27
2	1	1				Darbo užmokestis	3	216200,00	171000,00	122176,73	122176,73
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	216200,00	171000,00	122176,73	122176,73
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	216200,00	171000,00	122176,73	122176,73
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	216200,00	171000,00	122176,73	122176,73
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	3200,00	2500,00	1742,54	1742,54
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	3200,00	2500,00	1742,54	1742,54
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	3200,00	2500,00	1742,54	1742,54
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	3200,00	2500,00	1742,54	1742,54
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	9300,00	7000,00	1811,18	1811,18
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	9300,00	7000,00	1811,18	1811,18
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	9300,00	7000,00	1811,18	1811,18
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	9300,00	7000,00	1811,18	1811,18
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	1000,00	800,00	255,18	255,18
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4000,00	3000,00	1156,00	1156,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	400,00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3800,00	2800,00	400,00	400,00
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	2000,00	2000,00	992,17	992,17
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	2000,00	2000,00	992,17	992,17
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	2000,00	2000,00	992,17	992,17
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	2000,00	2000,00	992,17	992,17
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2000,00	2000,00	992,17	992,17

9.1.1.3. Kontrolieriaus tarnybos darbo organizavimas
Savivaldos institucijos

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Įstaigos					188660879
Programos				9	
Finansavimo šaltinio	SB				
Valstybės funkcijos	01	01		01	03

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠ VISO	342	230700,00	182500,00	126722,62	126722,62

Kontrolierė _____ Dalia Gečienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Centrinės buhalterijos vedėja _____ Ramutė Čeledinienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys 2026-09-30. Kontrolės ir audito tarnyba
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-13 Nr. B21-251
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Biudžeto ir ekonomikos skyrius
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ramutė Čeledinienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-13 09:38
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-13 09:38
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-21 11:53 - 2029-01-19 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalia Gečienė Savivaldybės kontrolierė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-13 10:01
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	KRSA-DC1-CA
Sertifikato galiojimo laikas	2026-01-05 07:56 - 2027-01-05 07:56
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	F2-2026-K3-P00285-SB-01.01.01.03.-9-9.1.1.3..xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261011.7
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-30)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-30 nuorašą suformavo Ramutė Čeledinienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-30)